



---

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**  
**MINISTRIA E SHËNDETËSISË**  
**INSPEKTORATI SHTETËROR SHËNDETËSOR**

**Miratoi**

**Titullari i Autoritetit Kontraktor**

**Eltar DEDA**



**Objekti: “Projekt preventiva zbatimi për rikonstruksionin e godinave për Inspektoriatet Rajonale”.**

**Fondi limit: 1,333,333 (një milion e treqindetridhjetëetremijë e treqindetridhjetëetre) lekë pa TVSH**

## I. NJOFTIMI I KONTRATËS

### Seksioni 1. Autoriteti Kontraktor

#### 1.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri : Inspektorati Shtetëror Shëndetësor Qëndror

Adresa: Rruga: “Aleksandër Moisiu” nr.80, Tiranë, Albania

Tel/Fax: +355 4 2364900

E-mail: eltar.deda@shendetesia.gov.al

Faqja e Internetit: <http://ins-shendetesor.gov.al>

#### 1.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion qendror

☐

Institucion i pavarur

☐

Njësi e qeverisjes vendore

☐

Tjetër

X

#### 1.3 Kontratë në kuadrin e një Marrëveshjeje të veçantë ndërmjet Shqipërisë dhe një Shteti tjetër

Po

☐

Jo

☐

### Seksioni 2

#### Objekti i kontratës

#### 2.1 Lloji i Kontratës

Punë

☐

Shërbime

X

Mallra

☐

#### Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi

☐

Shërbime Konsulence

☐

Shërbime të tjera

X

#### 2.1.2 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po

☐

Jo

☐

#### 2.1.3 Lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik ☐  
 Me disa operatorë ekonomikë ☐  
 Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po ☐ Jo ☐

**2.1.4 Numri i operatorëve ekonomikë me të cilët do të perfundojë Marrëveshja Kuadër:** \_\_\_\_\_ (Këtu duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër).

|              |                                                                                                                  |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>2.1.5</b> | Kushtet që do të zbatohen në rastin e rihapjes së konkurimit dhe/ose përdorimi i mundshëm i blerjes elektronike. |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**2.1.6 Autoriteti kontraktor / Autoritetet kontraktore, të cilat do të lidhin marrëveshjen kuadër:** \_\_\_\_\_

## 2.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër

1. Fondi limit: 1,333,333 (një milion treqindetridhjetëetremijë e treqindetridhjetëetë) lekë pa TVSH
2. Burimi i Financimit: Buxheti i shtetit për investime, celur në favor të ISHSH.
3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër : “Projekt preventiva zbatimi për rikonstruksimin e godinave për Inspektoriatet Rajonale”.

## 2.3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj ☐☐☐ ose ditë **21ditë**

ose

duke filluar nga ☐☐☐☐☐☐ me përfundim në ☐☐☐☐☐☐

### 2.3.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër

**Kohëzgjatja në muaj:** ☐☐ ose **ditë:** ☐☐☐☐ (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër (jo më shumë se (4) vjet)  
**Ose duke filluar nga** ☐☐☐☐ (dd/mm/vvvv)  
**Përfunduar më** ☐☐☐☐ (dd/mm/vvvv)

## 2.4 Vendi i kryerjes së shërbimeve, objekt i kontratës/marrëveshjes kuadër:

Kukës, Dibër, Gjirokastër, Shkodër, Berat, Lezhë.

## 2.5 Ndarja në Lote:

Po ☐ Jo ☒

Nëse po,

## 2.6 Përshkrim i shkurtër i loteve

(Objekti dhe fondi limit i loteve)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

etj.

Një Ofertues mund të aplikojë për [një lot], [disa lote], [të gjitha lotet]. Për çdo lot paraqitet një ofertë e veçantë.

## 2.7 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme (nëse ka): ☐ ☐

Ose: nga ☐ ☐ në ☐ ☐

## 2.8 Do të pranohen variantet:

Po ☐ Jo ☐

2.9. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☐

2.10. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të pa-aplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☐

## Seksioni 3 Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik

### 3.1 Kriteret e Pranimit shtojcës 6

## Seksioni 4 Procedura

**4.1 Lloji i procedurës:** Kërkesë për propozim

**4.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:**

A) **çmimi më i ulët** ☐

Ose

B) **oferta ekonomikisht më e favorshme** ☐

Lidhur me rëndësinë:

1- Çmimi më i ulët: **50 pikë**

2 - Metodologjia e Propozuar (Përfaqja teknike dhe metodologjia, plani i punës, aftësia organizative) : **40 pikë**

3- Kualifikimet e Stafit Kryesor të Propozuar

- Stafi inxhiniero-teknik i propozuar për kualifikim - **5 pikë**

- Përvoja e stafit inxhiniero-teknik më e madhe (mbi 5 vjet të kërkuar) -**5 pikë**

Autoriteti Kontraktor duhet të specifikojë pikët për çdo kriter vlerësimi të vendosur.

**4.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:**

Data: **18.11.2016. Ora: 10:00**

Vendi: në faqen zyrtare të web-it të APP-së [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al) (prokurim elektronik)

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al)**

**4.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:**

Data: **18.11.2016. 0 Ora: 10:00**

Vendi: [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al)

**Informacioni mbi ofertat paraqitura me mjete elektronike duhet t'i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.**

**4.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 150** (njëqindpesëdhjetë) ditë.

**4.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:**

Shqip ☒      Anglisht ☐  
Tjetër \_\_\_\_\_

**Seksioni 5**                      **Informacione plotësuese**

**5.1 Dokumenta me pagesë (i zbatueshëm vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):**

Po                      ☐                      Jo                      **X**

*Nëse Po*

Monedha                      \_\_\_\_\_                      Çmimi                      \_\_\_\_\_

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së DT tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të kontrollojnë DT para blerjes së tyre.

**5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumentave të tenderit)**

---

---

---

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi **09.11.2016**



**Njoftimi i kontrates për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor , i cili do të publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike**

**1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor**

|                   |                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| Emri              | Inspektorati Shtetëror Shëndetësor Qëndror        |
| Adresa            | Rruga: “Aleksandër Moisiu” nr.80, Tiranë, Albania |
| Tel/Fax           | +355 4 2364900                                    |
| E-mail            | E-mail: eltar.deda@shendetesia.gov.al             |
| Faqja në Internet |                                                   |

**2. Lloji i procedurës së prokurimit: Kërkesë për propozim**

**3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër :“Projektpreventiva zbatimi për rikonstruksionin e godinave për Inspektoriatet Rajonale”**

**4. Fondi limit \_1,333,333 (një milion e treqindetridhjetë tremijë e treqindetridhjetë tre) lekë pa TVSH**

**5. Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin: 21 ditë.**

**6- Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 18.11.2016 ora 10:00**

**7- Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 18.11.2016 ora 10:00**

## II. UDHËZIME PËR OPERATORËT EKONOMIKË

### Seksioni 1. Hartimi i ofertës

- 1.1 Operatorët Ekonomikë janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DT. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DT do të refuzohen si të papranueshme.
- 1.2 Operatori Ekonomik përballon kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti Kontraktor nuk është përgjegjës për këto kosto.
- 1.3 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertes duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me initiale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i firmosur nga Personat e Autorizuar.
- 1.4 Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomikë, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së prokurimit.
- 1.5 **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**
- a) Formulari i Ofertës, plotësuar sipas Shtojcës 1 të DT.
  - b) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (*skica, katalogje, kampione etj*)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
  - c) Dokumentat dhe vërtetimet e kërkuara në Shtojcën 6
  - ç) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet).
- Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë.
- 1.6 Fshthtësia e procesit sipas nenit 25 të LPP-së.
- 1.7 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të dorëzojnë vetëm ofertën origjinale të futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: “Ofertë për kryerjen e \_\_\_\_\_shërbimeve; Nr e Njoftimit \_\_\_\_\_

**“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTËS, DHE JO PARA \_\_\_\_\_ (dd/mm/vv) orës \_\_\_\_\_”.**

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomikë duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

- 1.8 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose të tërheqin ofertat e tyre, me kusht që ky modifikim ose tërheqje të kryhet para afatit kohor përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet, ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim para datës së fundit për dorëzimin e ofertave. Zarfë që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet përkatësisht: **“MODIFIKIM OFERTE”** ose **“TËRHEQJE OFERTE”**.

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, ofertuesi mund të modifikojë në çdo kohë ofertën deri përpara përfundimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave, pa patur nevojë për ndonjë komunikim me autoritetin kontraktor, pasi veprimet kryhen në llogarinë e tij, në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

## **Seksioni 2 Përlllogaritja e ofertës ekonomike**

- 2.1 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar shërbimet që do të kryhen, sasi dhe çmimin e tyre.
- 2.2 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare sipas kursit zyrtar të këmbimit të Bankës së Shqipërisë, në datën në të cilën është dërguar për publikim njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
- 2.3 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës, çmimet totale të ofertës të të gjitha Shërbimeve, pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.
- 2.4. Në rastin e një marrëveshje kuadër ku të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar, çmimet për kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk janë të fiksuara; ato janë objekt i ndryshimit pas një mini-konkurrimi midis operatorëve ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër.

### **2.5 Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës**

Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i hapjes së ofertave. Për sa kohë nuk ka skaduar afati kohor për vlefshmërinë e ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të

caktuar. Ofertuesi mund t'a refuzojë këtë kërkesë me shkrim pa humbur të drejtën për rimbursim të sigurimit të ofertës, kur ka një tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim, dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor lidhur me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor do të refuzojë ofertën.

## 2.6 Veprimet e jashtëligjshme sipas Nenit 26 të LPP-së

### Seksioni 3. Vlerësimi i ofertave

#### 3.1 Kriteret e përzgjedhjes

**(Opsioni 1)** Çmimi më i ulët i ofertës së kualifikuar.

Kontrata do t'i akordohet atij Ofertuesi që ka ofruar çmimin më ulët të ofertës.

#### ✓ **(Opsioni 2) Oferta ekonomike më e favorshme.**

Për kriteret vlerësuese duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter dmth sa pikë do të ketë çdo kriter dhe si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të cmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën do të llogariten pikët e ofertuesve në këtë rast është:

$$Po = Pk1 + Pk2 + Pk3 + \dots$$

Ku:

Po - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

Pk1/Pk2/Pk3/... - janë pikët për çdo kriter të vlerësuar

Pikët për çdo kriter përllogariten sipas formulës:

$$Pk1 = V_{min} k1 \times P_{max} k1 / O_{k1}$$

Pk1 \_\_\_\_\_ Pikët e kriterit që vlerësohet

V<sub>min</sub> k1 \_\_\_\_\_ Vlera e më e ulët e kriterit që vlerësohet

P<sub>max</sub> k1 \_\_\_\_\_ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

O<sub>k1</sub> \_\_\_\_\_ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

#### **Sqarim**

Si kriter vlerësimi duhet të përzgjidhet vetëm njëri prej opsioneve . Plotësimi i të dy opsioneve e bën procedurën të pavlefshme.

Në rastin e prokurimit të marrëveshjes kuadër, kur objekt i kësaj marrëveshje janë biletat e transportit ajror ndërkombëtar, në vend të çmimit do të përdoret marzhi i fitimit i shprehur në përqindje.

### **3.2 Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra**

3.2.1 Autoriteti Kontraktor korrigjon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave. Autoriteti Kontraktor e njofton menjëherë Ofertuesin në fjalë me një njoftim me shkrim/elektronik mbi çdo korrigjim të tillë dhe mund të vazhdojë me ndryshimin e gabimit, me kusht që Ofertuesi t'a ketë miratuar këtë komunikim që i është bërë. Nëse Ofertuesi refuzon të pranojë korrigjimin e propozuar, atëherë oferta do të refuzohet, pa konfiskim të sigurimit të ofertës, nëse ekziston një e tillë.

3.2.2 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrigjohen nga Autoriteti Kontraktor, si më poshtë:

- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shumat në fjalë lidhet me një gabim aritmetik;

- nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojnë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrigjohet shumat në total, nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojnë nëntotali dhe totali duhet të korrigjohet. Shumat e korrigjuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet. Ofertat me gabime aritmetike refuzohen, kur shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë më të larta ose më të ulëta se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar.

### **3.4 Ofertat anomalisht të ulëta**

3.4.1 Nëse oferta e dorëzuar, rezulton anomalisht e ulët në lidhje me shërbimet e ofruara, atëherë Autoriteti Kontraktor i kërkon Ofertuesit në fjalë të justifikojë çmimin e ofruar. Nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim që të bindë Autoritetin Kontraktor, atëherë ky i fundit ka të drejtë të refuzojë ofertën.

3.4.2 Oferta do të cilësohet anomalisht e ulët sipas përcaktimit të bërë në nenin 66 të Kreut VII të RrPP .

Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 56, të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25 përqind e fondit limit të përlllogaritur.

Në rastin kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 56 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85 përqind e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, komisioni i vlerësimit të ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, përpara se të marrë vendim për kualifikimin ose jo të tyre, në përputhje me nenin 56 të LPP.

Në çdo rast ofertuesi ka detyrimin të argumentojë dhe dokumentojë me prova shkresore sqarimet mbi elementin/elementët e veçantë të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 56 të LPP.

Formula që do të zbatohet për të cilësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ka tre ose më shumë oferta të vlefshme është si më poshtë:

O – Oferta

$M_O$  – Mesatarja e Ofertave të vlefshme

n – Numri i Ofertave të vlefshme

$Z_M$  – Zbritja e Mundshme

$$M_O = O_1 + O_2 + O_3 + \dots O_n / n$$

$$Z_M = 85 \% M_O$$

**Vlera e Ofertës që vlerësohet  $< Z_M$ ....., si rrjedhim Oferta është Anomalisht e Ulët**

Në rastin kur kriter vlerësimi është përzgjedhur oferta ekonomikisht më e favorshme, do të verifikohet nëse ofertat janë anomalisht të ulëta vetëm nëse oferta e klasifikuar me pikët më të larta e ka ofertën ekonomike me vlerën më të ulët.

3.5. Ankimi administrativ në dispozicion të Operatorëve Ekonomikë sipas nenit 63 të LPP-së.

## **Seksioni 4. Nënshkrimi i kontratës**

### **4.1 Njoftimi i fituesit**

Autoriteti Kontraktor njofton Ofertuesin fitues, përmes dërgimit të njoftimit të fituesit, siç parashikohet në Shtojcën 13. Një kopje e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike, siç kërkohet në Nenin 58 të LPP-së.

### **4.2 Sigurimi i kontratës**

4.2.1 Autoriteti Kontraktor kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10 % e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të

Kontratës, sipas Shtojcës 18 të DT, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.

- 4.2.2 Sigurimi për ekzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
- i. garanci bankare,
  - ii. garanci sigurimi,

**Ky formular nuk përdoret nga autoritetet kontraktore në rastin e prokurimit të kontratave sektoriale.**

#### **4.3 Njoftimi i kontratës së nënshkruar**

Në pajtim me RrPP, pas nënshkrimit të kontratës, autoriteti kontraktor dërgon një njoftim në APP për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike.

**Shënim:** Autoritetet kontraktore nuk duhet të ndërhyjnë për të bërë asnjë lloj ndryshimi në dokumentat e tenderit nga pika 1 në pikën 4.



### III. SHTOJCAT

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DT:

Shtojca 1: Formulari i Ofertës

Shtojca 2: Formulari i Ftesës për Ofertë (në rastin e Marrëveshjes Kuadër)

Shtojca 3: Formulari i Informacionit Konfidencial

Shtojca 4: Deklaratë mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike dhe të Termave të Referencës nga operatori ekonomik

Shtojca 5: Deklaratë për konfliktin e interesit

Shtojca 6: Formular për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes

Shtojca 7: Deklaratë mbi gjendjen gjyqësore

Shtojca 8: Specifikimet teknike

Shtojca 9: Planifikimi i kontratave në marrëveshjen kuadër

Shtojca 10: Sherbimet dhe Grafiku i ekzekutimit

Shtojca 11: Termat e Referencës

Shtojca 12: Formulari për Njoftimin e Skualifikimit

Shtojca 13: Formulari i Njoftimit të Fituesit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të operatorëve ekonomikë të suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër

Shtojca 15: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 16: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 17: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Shtojca 17/1: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 18: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 19: Formulari i Ankesës në Autoritetin Kontraktor

Shtojca 20: Draft Marrëveshja Kuadër ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 21: Draft Marrëveshja Kuadër ku Jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara

## Shtojca 1

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

### FORMULARI I OFERTËS

Emri i Ofertuesit \_\_\_\_\_

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

\* \* \*

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [ objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

| 1            | 2                       | 3     | 4           | 5           | 6     |
|--------------|-------------------------|-------|-------------|-------------|-------|
| Nr           | Përshkrimi i Shërbimeve | Sasia | Çmimi Njësi | Çmimi Total | Afati |
|              |                         |       |             |             |       |
|              |                         |       |             |             |       |
|              |                         |       |             |             |       |
|              |                         |       |             |             |       |
| Çmimi Neto ) |                         |       |             |             |       |
| TVSH (%)     |                         |       |             |             |       |
| Çmimi Total  |                         |       |             |             |       |

Nënshkrimi i ofertuesit \_\_\_\_\_

Vula \_\_\_\_\_

Shënim: Çmimet duhet të shprehen në Monedhën \_\_\_\_ ( e kërkuar ne dokumentat e tenderit )

## Shtojca 2

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti kontraktor në Marrëveshjen Kuadër gjatë rihapjes së procesit të mini-konkurrencës]

### FTESA PËR OFERTË

(shkruani emrin e Autoritetit Kontraktor)

fton për të paraqitur oferta në procedurën për kryerjen e shërbimeve të mëposhtme:

.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasise siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit (DT).

Vendi i kryerjes së shërbimit

(jepni një përshkrim të shkurtër)

Kohëzgjatja e shërbimit \_\_\_\_\_

Oferta duhet të paraqitet

[Jep adresën e saktë]

Përpara

[Përcaktoni datën dhe orën e afatit përfundimtar]

Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

Forma e komunikimit:

Me shkrim \_\_\_\_

Elektronik ( email, fax etj.) \_\_\_\_\_

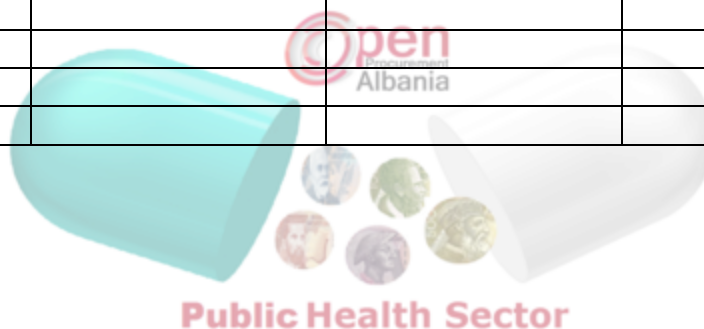
### Shtojca 3

#### LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

(Shënoni më poshtë informacionin që dëshironi të mbahet konfidencial)

| Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial | Numri i faqes dhe pikat e DT që dëshironi të mbeten konfidenciale | Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial | Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                               |                                                                   |                                                        |                                                      |
|                                                               |                                                                   |                                                        |                                                      |
|                                                               |                                                                   |                                                        |                                                      |
|                                                               |                                                                   |                                                        |                                                      |
|                                                               |                                                                   |                                                        |                                                      |



## Shtojca 4

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### DEKLARATË MBI PËRMBUSHJEN E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_, me cilësinë e \_\_\_\_\_ të personit juridik \_\_\_\_\_ deklaroj se:

Përbushim të gjitha specifikimet teknike, të përcaktuara në dokumentat e tenderit dhe e vërtetojmë këtë me çertifikata e dokumenta (nëse kërkohen nga autoriteti kontraktor), të dorëzuar bashkë me këtë deklaratë.

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

Përfaqësuesi i ofertuesit \_\_\_\_\_

Nënshkrimi

Vula

## Shtojca 5

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### **DEKLARATË** **Mbi konfliktin e interesave**

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Konflikt i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejta ose të tërthorta që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat, Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët e Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë e në atë të Apelit, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediave), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm, titullarët e institucioneve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për zyrtarët e nivelit të mesëm drejtues sipas nenit 31, dhe për zyrtarët e parashikuar në nenin 32 të kreut të III, seksioni 2 të këtij ligji, ndalimi sipas pikës 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave në fushën e territorit dhe të juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë është një institucion i varësisë.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e

qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë **bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi, fëmijë në moshë madhorë, prindërit e zyrtarit të bashkëshortit/es dhe bashkëjetuesit/es.**

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik \_\_\_\_\_ deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar, si dhe në aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** të Ligjit Nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

**Emri, Mbiemri, Nënshkrimi**

Public Health Sector

Vula

## Shtojca 6

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### 1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT

Kandidati/Ofertuesi duhet të dorëzojë:

1. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):
  - a) nuk është në proces falimentimi, (statusi aktiv)
  - b) nuk është dënua për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
  - c) nuk është dënua me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin e profesional,

Kërkesat si më sipër, plotësohen me dorëzimin e Ekstraktit të Regjistrimit Tregtar për të Dhënat e Subjektit, Ekstraktit mbi Historikun e Subjektit, të lëshuara nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit, si dhe vetëdeklarimin e subjektit, sipas Shtojcës 8 “Deklaratë mbi Gjendjen Gjyqësore.

2. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):
  - a) ka plotësuar detyrimet fiskale,
  - b) ka paguar të gjitha detyrimet e sigurimeve shoqërore , te lëshuar nga Administrata Tatimore.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet të ndryshohen nga autoritetet kontraktore. Keto kritere (pikat 1,2) duhet të vërtetohen përmes dokumentave të lëshuar jo më parë se tre muaj nga dita e hapjes së ofertës.

3. Operatori ekonomik duhet të jetë i regjistruar në regjistrat përkatës profesionale ose tregtarë të shtetit në të cilin ata janë themeluar, duke vërtetuar personalitetin e tyre ligjor, për këtë kandidatët duhet të dorëzojnë një kopje të Ekstraktit mbi historikun e subjektit të lëshuar nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit.

Kandidati/Ofertuesi i huaj duhet të vërtetojë se ai i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër. Nëse dokumentat e sipërpërmendur nuk lëshohen në shtetin e tyre të origjinës, atëherë mjafton një deklaratë me shkrim. Nëse gjuha e përdorur në procedurë është shqip, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë dokumentat e lartpërmendur.

**Vec kesaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet të dorëzohen:**

- a. Marrëveshja e noterizuar sipas së cilës bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht;

- b. Prokura e posaçme.

## 2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

1. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

- a. Sigurimi i ofertes, (nëse është i zbatueshëm) sipas Shtojcës 3; **i pa aplikueshem**
- b. Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;
- c. Deklaratë mbi Konfliktin e Interesit, sipas Shtojcës 6;
- ç. Formulari i Ofertës, sipas Shtojcës 1
- d. Vërtetim që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri (te perfshihet muaji **Gusht 2016**)

2. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

### **Kapaciteti ekonomik dhe financiar:**

Lidhur me gjendjen ekonomike e financiare, kandidatet duhet te plotesojne kerkesat minimale.

- 1. Vërtetim nga Dega e tatim taksave për xhiron e realizuar gjatë tre viteve të fundit (2013, 2014, 2015) me një vlerë sa vlera e fondit limit për te cilin oferton.

### **Kapaciteti teknik:**

- 1. Përvojë e suksesshme në kryerjen e shërbimeve me natyrë te ngjashme të realizuara gjatë tre viteve të fundit financiare të aktivitetit të operatorit, në vlerën sa 40 % e fondit limit për te cilin oferton .

- Per kontratat e realizuara me Ente Publike si dëshmi për përvojën e mëparshme kërkohen kontrata dhe vërtetime të lëshuara nga një ent publik për realizimin me sukses te tyre ose/dhe faturave tatimore të shitjes, ku shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

- Në rastin e përvojës së mëparshme të realizuar me sektorin privat, si dëshmi pranohen vetëm fatura tatimore të shitjes, ku shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

- 2. Operatori Ekonomik ose bashkimi i Operatoreve Ekonomike duhet te zoteroje licensat e mëposhtme profesionale, bazuar ne VENDIMIN Nr. 759, datë 12.11.2014: *“PËR LICENCIMIN PROFESIONAL TË INDIVIDËVE DHE SUBJEKTEVE JURIDIKE QË DO TË USHTROJNË VEPRIMTARI NË FUSHËN E STUDIMIT E TË PROJEKTIMIT NË NDËRTIM DHE MBIKËQYRJES E KOLAUDIMIT TË PUNIMEVE TË ZBATIMIT NË NDËRTIM”*

### **a. Liçensa profesionale e shoqërisë për projektim të ketë kategoritë si më poshtë:**

- a. Projektues ARKITEKT -2/a; Projektim arkitektonik për objekte civile - industriale-turistike-vepra arti në infrastrukturë. (sipas VKM se re) / ose/ Projektues ARKITEKT -2/a; Projektim arkitektonik për objekte civile - industriale-turistike-deri 5 kate (sipas VKM se vjeter).

dhe

b. Projektues KONSTRUKTOR -3/a; Objekte civile - industriale - turistike prej murature e skelet beton arme deri në 5 kate. (sipas VKM se re)/ ose/ Projektues KONSTRUKTOR -3/a; Objekte civile - industriale - turistike prej murature e skelet beton arme deri në 5 kate. (sipas VKM se vjeter).

**2.2 Liçensat Profesionale përkatëse të stafit të propozuar. Ofertuesi duhet të ketë në stafin e tij teknik ose të punësuar me kontratë për të gjithë periudhën e zbatimit të objektit minimalisht :**

a. Projektues INSTALATOR – 4/a, 4/b, 4/c (per te dyja VKM-te)

a.1 Instalime hidrosanitare.

a.2 Instalime termoteknik-ventilimi-kondicionimi.

a.3 Linja e rrjeta elektrike-telefonike-radiotelefoni- citofoni-sistem alarmi-televiziv etj. për objekte civile, industriale, turistike.

b. Projektues GJEODET – 8/a. Bazamente gjeodezike - rivelime në të gjitha shkallët (sipas VKM se re dhe VKM se vjeter).

**2.3 Stafi qe do te merret me hartimin e projekt preventivit te zbatimit duhet te kete nje përvojë pune minimumi:**

- arkitekti dhe konstruktori 5 vite ne fushen e projektimit per sherbime te ngjashme,
- projektuesit instalatore 3 vite
- projektues gjeodet 3 vite

Per te deshmuar kete duhet te paraqese :

- **Liçensat Profesionale perkatese në projektim,**
- **Fotokopjo te Diplomave**
- **Formulari E-Sig 25 te muajit Shtator 2016 /ose/ kontratat perkatese .**
- **CV**

Gjithashtu duhet te kete me kontrate nje

➤ **Ekspert per “Sherbime ekspertize ne fushen e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpetimin”**  
**Per kete duhet te paraqese**

- Leja profesionale e ekspertit privat zjarrfikës
- Kontrata e punes e vlefshme

Operatori ekonomik duhet të ketë jo më pak se - **6 (qjashtë) punonjës** të siguruar për periudhën Janar – Shtator 2016, për këtë kriter operatori ekonomik duhet të paraqesë:

**4. Vërtetim të lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve, ku të specifikohet numri i punonjësve të siguruar, të shoqëruar detyrshim me listepagesat e plotesuara rregullisht sipas formularit te**

percaktuar (E-sig 025 a), te cilat duhet te jene te konfirmuara nga dega e Tatim Taksave ku eshte i regjistruar.

**5. Ofertuesi duhet te paraqese:** Metodologjia e Propozuar per realizimin e sherbimit te kerkuar, e cila perfshin:

- *Metodologjine e riorganizimit dhe rikonstruksionit.*
- *Skema funksionale te ambienteve qe do te rikonstruktohen (per çdo godine).*

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.



## Shtojca 7

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### DEKLARATË MBI GJENDJEN GJYQËSORE

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_ me cilësinë \_\_\_\_\_ të operatorit ekonomik \_\_\_\_\_ deklaroj se:

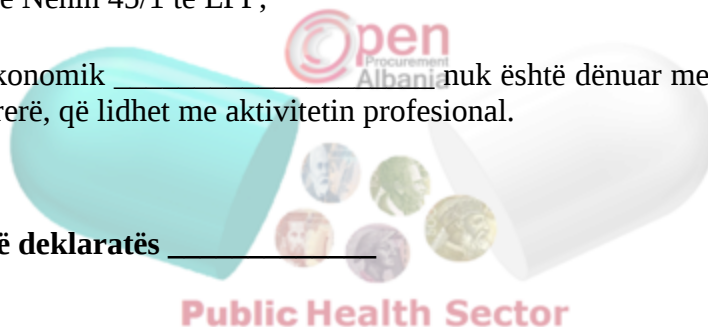
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin profesional.

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

Përfaqësuesi i ofertuesit \_\_\_\_\_

Nënshkrimi

Vula



## Shtojca 8

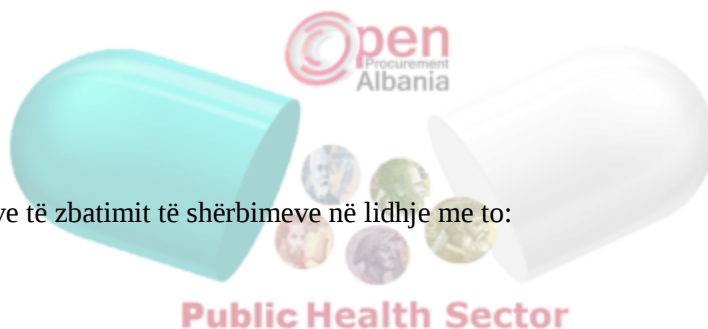
[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor ]

### **SPECIFIKIMET TEKNIKE**

Skicimet, parametrat teknik etj:

Specifikimi i Materialeve:

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:



## Shtojca 9

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në marrëveshjen kuadër]

### PLANIFIKIMI I KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR

| <input type="checkbox"/> Shërbim: <input type="checkbox"/> Mall: <input type="checkbox"/> Punë:<br>Numri total i kontratave sipas Marrëveshjes Kuadër _____ |                     |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Kontrata<br>Nr.                                                                                                                                             | Titulli i Kontratës | Përshkrim i shkurtër i kontratës |
| 01                                                                                                                                                          | _____               | _____                            |
| 02                                                                                                                                                          | _____               | _____                            |
| 03                                                                                                                                                          | _____               | _____                            |
| ...                                                                                                                                                         | _____               | _____                            |



## Shtojca 10

*(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)*

*(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)*

### SHËRBIMET DHE GRAFIKU I EKZEKUTIMIT

**Shërbimi që kërkohet: ““Projekt preventiva zbatimi për rikonstruksionin e godinave per Inspektoriatet Rajonale”.**

sipas kërkesave të Detyrës së Projektimit

Afatet e ekzekutimit: **21 dite pas lidhjes së kontratës.**



## Shtojca 11

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

### TERMAT E REFERENCËS

**Objekti dhe qëllimi i shërbimeve: “Projekt preventiva zbatimi për rikonstruksionin e godinave për Inspektoriatet Rajonale”.**

**Vendi i kryerjes së shërbimeve:** Kukes, Diber, Gjirokaster, Shkoder, Berat, Lezhe.

### DETYRË PROJEKTIMI

**Objekti: “Projekt preventiva zbatimi për rikonstruksionin e godinave per Inspektoriatet Rajonale”.**

#### HYRJE

Bazuar ne Strategjine Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim lidhur me sistemin shendetesor Shqiptar per transformimin e tij ne nje sistem te afte per ofrimin e sherbimit shendetesor baze lehtesisht te arritshem, cilesisht te pranueshem dhe me eficence te larte per popullsinë , ne Programin e Qeverise Shqiptare lidhur me garantimin e respektimit të kërkesave ligjore në fushën e shëndetit publik si dhe bazuar ne Programin e Buxhetit te Ministrise se Shendetesise e cila eshte e angazhuar ne thellimin e reformes se nisur, Inspektoriati Shteteror Shendetesor ka marre masat e nevojshme per hartimin dhe zbatimin e planeve specifike te veprimit ne harmoni me pervojat me te perparuara dhe rekomandimet e partnereve nderkombetare.

Inspektoriati Shteteror Shendetesor ( ISHSH ) si institucion qendror, buxhetor, në varësi të ministrit përgjegjës për shëndetësinë, është përgjegjës për të gjitha funksionet e inspektimit të ministrisë përgjegjëse për shëndetësinë. Ajo ka për mision garantimin e respektimit të kërkesave ligjore në fushën e shëndetit publik.

Inspektoriati Shteteror Shendetesor ka si mision kryesor mbrojtjen e interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë dhe juridikë, nëpërmjet punës së realizuar me pasion, korrektësi dhe profesionalizëm. Punonjësit e ISHSH-se, gjatë ushtrimit të funksioneve e detyrave, duhet të reflektojnë përkushtim profesional, standarde të larta të përgjegjshmërisë dhe respektim korrekt të akteve ligjore dhe nënligjore, me qëllim ruajtjen dhe forcimin e besimit tek publiku. Vetëm një performancë e një niveli të lartë në të gjitha drejtimit kontribuon në krijimin e besimit dhe mbështetjes publike.

- Inspektoriati Shtetëror Shëndetësor është i orientuar drejt realizimit të objektivave kryesore përcaktuar me lartë të cilat kanë të bëjnë me:
- Mbrojtjen e shëndetit të popullatës në Republikën e Shqipërisë, përmes veprimeve të organizuara, ndikimi i të cilave shpërndahet, në mënyrë të barabartë, në të gjitha grupet e popullatës.
- Përmirësimin në vazhdim të shëndetit të popullatës nëpërmjet shërbimeve kontrolluese, parandaluese, imunizuese dhe ndërgjegjësuere.
- Sigurimin dhe zhvillimin, nëpërmjet trajnimit të vazhdueshëm të burimeve njerëzore në Institucion.
- Rritja e efektivitetit të punës së ISHSH-së në drejtim të kujdesit ndaj konsumatoreve lidhur me përdorimin e ushqimeve, kontrollin e kushteve higjieno-sanitare, ndotjen akustike, ndotjen mjedisore por dhe për zbatimin e ligjit anti-duhan.
- Informimin, edukimin dhe ndërgjegjësimin e popullatës rreth çështjeve shëndetësore, të konsumit, ndotjes akustike, mjedisore etj.

### **OBJEKTIVI I DETYRES SE PROJEKTIMIT.**

Objektivi i kësaj Detyre Projektimi është hartimi i një projekt- preventivi cilesor për realizimin e rikonstruksionit të objekteve dhe hapsirave të punës në përdorim të Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor.

Qëllimi është:

1. Të paraqesë projekt-preventivin e plotë të zbatimit për çdo objekt përcaktuar sipas legjislacionit në fuqi.
2. Të realizojë një projekt-preventiv zbatimi cilesor për transformimin e objekteve në institucione të inspektimit dhe kontrollit shëndetësor modern dhe dinjitoz.
3. Të realizojë një projekt-preventiv zbatimi cilesor i cili do të shndërrojë objektet që do të rikonstruktohen, në institucione të inspektimit dhe kontrollit shëndetësor me vlera bashkëkohore dhe funksionale.

### **REZULTATET E PRITSHME.**

Shoqëritë e projektimit që do të konkurrojnë në hartimin e projekteve, do të paraqesin si produkte të tyre në përfundimin e kontratës, projektin-preventivin e plotë, relacionet teknike të vecanta dhe specifikimet teknike të përgjithshme (Sipas K.T.Z), grafikun e punimeve për objektet të cilat do të nënshtrohen rikonstruksionit të plotë.

### **PERSHKRIM I PËRGJITHSHËM**

#### **• Qarku Lezhë**

Qarku i Lezhës ndodhet në pjesën veriperëndimore të Shqipërisë, në gjatësinë gjeografike 41° 51' 40" në veri dhe 41° 35' në jug dhe në gjërësi gjeografike 38° 08' në perëndim dhe 20° 10' 03" në lindje dhe kufizohet: në veri me qarkun Shkodër, në verilindje me qarkun Kukës, në lindje dhe juglindje me qarkun Dibër, në jug me qarkun Durrës dhe në perëndim me detin Adriatik, me gjatësi vijë bregdetare 38 km. Qarku i Lezhës përfshin rrethin e Kurbinit, rrethin e

Lezhës dhe rrethin e Mirditës. Qendra e Qarkut ndodhet në qytetin e Lezhës. Ky Qark ka një popullsi prej 158.377 banorë ku 40% e saj jeton në zonat urbane dhe 60% në atë rurale.. Qarku i Lezhës është një nga 12 qarqet në Shqipëri sipas ndarjes së re administrative territoriale dhe ka një sipërfaqje prej 1.588 km<sup>2</sup> dhe shtrihet në krahinën malore-qëndrore dhe ultësirën perendimore, ku 65% e sipërfaqes shtrihet në zonën kodrinore-malore dhe 35% në zonën fushore. Lartësia mesatare mbi nivelin e detit të rajonit të Lezhës është 413 m, ajo maksimale 2121m (maja e Kunorës Mirditë) dhe minimale -4 deri -6 m (Knallë, Torovicë, Kakarriq, Tresh etj në Lezhë).

Në këtë rajon mbizotëron klima kontinentale për zonën malore dhe ajo mesëdhetare për zonën fushore. Temperatura mesatare është 15° C, ndërsa reshjet e shiut variojnë nga 1200-1700 mm, me shpërndarje të çrregullt gjatë vitit. Territori i këtij rajoni është i pasur me pasuri të mëdha mbi e nëntokësore, hidrike, minerare etj.

#### *GJENDJA EKZISTUESE*

Inspektoriati Shtetëror Shendetësor Rajonal i Qarkut Lezhë është i vendosur në godinën e Drejtorisë Rajonale të Shendetësisë Lezhë. Kjo godine ndodhet në veri të Spitalit të Lezhës dhe ndahet me të rrugën " Shtjefen Gjecovi ". Godina është 2kt , me mbulësë sole të dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 365m<sup>2</sup>. Ajo është e vendosur në një terren relativisht të pjerrët me drejtimin lindje-perëndim. Hyrja kryesore për në godine është në pjesën jugore të saj. Kati për dhe i godinës është gati në të njëjten kuotë me atë të shtresës përfundimtare rrugore. Gjendja e godinës të përshkruar me lartë sot është tepër e amortizuar në të dy katet e tij dhe sidomos në hapsirat e brendshme që janë të pozicionuara në katin për dhe në katin e për për hapsirat e pozicionuara në pjesën veriore dhe perendimore të godinës. Në godine , pavaresisht ndërhyrjeve në fasadë , për shkak të lageshtisë së theksuar , vëhet re degradim i saj sidomos në pjesën veriore dhe perendimore. Amortizimi në godine vëhet re si në rrjetin e furnizimit dhe të shkarkimit të ujërave ashtu dhe në rrjetin elektrik. Rrjeti hidraulik është mjaft problematik. Materiali i përdorur gjatë ndërtimit të vepërës është i cilësorisë së dobët dhe ka shumë kohe që është vendosur në vepër . Ai është i cës në shumë vende dhe gjatë gjithë gjatësisë së tij. Kjo sjell demtim të suvatimeve për ndikon edhe në aftësinë mbajtëse të mureve ku kalojnë këto linja. Dritaret janë me material d/alumin. Dyert gjithashtu janë druri dhe tejet të amortizuara. Suvatimet në të gjithë ambientet e këtij objekti si murale ashtu dhe ato tavanore janë të demtuara gje që është shkaktuar edhe nga demtimi i rrjetit hidraulik dhe lageshtia si nga taraca ashtu edhe nga dyshemeja. Kemi një amortizim të madh të shtresave sidomos në katin për dhe të godinës. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik në ambientet e brendshme . Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndërtimore e kësaj godine, konsiderohet mesatare. Demtimi si dhe abandonimi për kohe të gjatë i shumë hapsirave të brendshme ka bërë të mundur rritjen e amortizimit duke shkaktuar pamundësinë për një shfrytëzim normal të tyre. Ambientet e punës së Inspektoriati Shtetëror Shendetësor janë të copezuara dhe shpërndara në mënyrë kaotike në të dy katet e godinës gje që sjell për pasoje dhe mosfunksionim normal të aktivitetit të këtij institucioni .Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin

#### • **Qarku Shkodër**

Qarku i Shkodrës është një ndër më të mëdhenjtë në Shqipëri. Ai shtrihet nga Alpet e Veriut deri në ultësirën bregdetare në gjerësinë gjeografike 42° 50' (Boks, Velipoja) dhe nga 19 54' (Dukagjini) tek 19 17' (Liqeni i Shkodrës) gjatësi gjeografike. Vija kufitare ka gjatësinë 304 km, nga e cila 149 km janë me Malin e Zi. Afërsisht 80% sipërfaqes janë male. Lartësia më e

madhe është maja e Jezercës (2,694 m). Klima është mesdhetare; temperatura mesatare vjetore varion nga 7.5 gradë C në Vermosh tek 14.8 gradë C në qytetin e Shkodrës. Temperatura në Janar kapet nga -2.7 gradë C tek 5 gradë C; në Korrik, 17-18 gradë C tek 24.6 gradë C. Rënia mesatare vjetore e shirave shkon rreth 2000 mm, një nga më të lartat në Shqipëri. Vera është e thatë, zakonisht. Rajoni i Shkodrës është i njohur për burime të pasura hidrografike si lumenjtë Drini, Buna, Shala, Kiri, Cemi, përrenje dhe burime të tjera ujore. Në përfundim të qytetit ndodhet liqeni i Shkodrës, liqeni më i madh në Ballkan, 368 km katrorë prej të cilëve 169 km katrorë i përkasin territorit shqiptar.

#### *GJENDJA EKZISTUESE*

Inspektoriati Shtetëror Shendetësor Rajonal i Qarkut Shkoder është vendosur në godinen e Poliklinikës Qendrore Shkoder. Kjo godine ndodhet në qendër të qytetit dhe kufizohet në jug të saj me rrugën "Willson", në lindje me rrugën "Komiteti i Kosovës". Godina është 3kt, me mbulesë soletë dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 580m<sup>2</sup>. Ajo është vendosur në një terren relativisht të sheshtë. Fasada kryesore dhe hyrja kryesore për në godine është në pjesën jugore të saj. Kati për dhe i godinës është në kuotën 85cm me atë të shtresës perfundimtare të trupit të rrugës. Hapsirat e Inspektoriatit Shtetëror Shendetësor Rajonal të Qarkut Shkoder janë vendosura në katin e dytë të godinës. Gjendja e këtyre hapsirave është e amortizuar dhe jashtë funksionit për të cilin janë vene në dispozicion. Në këto hapsira në vecanti dhe në godine në përgjithësi, pavaresisht ndërhyrjeve të pjesshme vihet re amortizim dhe degradim. Amortizimi në këto hapsira punë vihet re si në rrjetin e furnizimit dhe të shkarkimit të ujërave ashtu dhe në rrjetin elektrik. Rrjeti hidraulik është mjaft problematik. Materiali i suvatimit të hapsirave të brendshme i përdorur gjatë ndërtimit të vepres është i cilesisë së dobët dhe ka shumë kohe që është vendosur në vepër. Ai është i capë në shumë vende dhe gjatë gjithë gjatësisë së tij. Kjo sjell demtim të suvatimeve por ndikon edhe në aftësinë mbajtëse të mureve ku kalojnë këto linja. Dritaret janë me material d/alumin. Dyert gjithashtu janë druri dhe tejet të amortizuara. Suvatimet në të gjithë ambientet si ato murale ashtu dhe ato tavanore janë të demtuara gjë që është shkaktuar edhe nga demtimi i rrjetit hidraulik dhe lageshtia si nga taraca ashtu edhe nga dyshemeja. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik në ambientet e brendshme. Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndërtimore e kësaj godine, konsiderohet mesatare. Demtimi si dhe abandonimi për kohe të gjatë i shumë hapsirave të brendshme ka bërë të mundur rritjen e amortizimit duke shkaktuar pamundësinë për një shfrytëzim normal të tyre. Ambientet e punës së Inspektoriatit Shtetëror Shendetësor të vendosura në këto kat janë të copezuara dhe shpërndara në mënyrë kaotike gjë që sjell për pasoje dhe mosfunksionim normal të aktivitetit të këtij institucioni. Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin.

#### • **Qarku Kukës**

Qarku i Kukësit shtrihet në pjesën verilindore të Krahinës Malore Qendrore në pellgun me të njëjtin emër, vendosur në gjërësinë gjeografike veriore ndërmjet 41°17'29 dhe 42°05'09 dhe në gjatësinë gjeografike lindore nga 19°23'30 dhe në 20°23'23, me gjatësi, veri-jug 26 km dhe gjerësi 35 km, sipërfaqja 956 km<sup>2</sup>, ndërsa vija kufitare është 156 km. Qarku i Lezhës përfshin rrethin e Tropojës, rrethin e Hasit dhe rrethin e Kukësit.

Nga përfundimi kufizohet me Qarkun e Shkodrës dhe të Lezhës, në jug kufizohet me Qarkun e Dibres dhe në veri me vijën kufitare 34 km e lindje me vijën kufitare shtetërore 41 km. Rrethi i Kukësit, në përgjithësi, dallohet për disnivel të dukshëm të relievit ku thuhet se e gjithë pjesa lindore dhe juglindore përshkohet nga zgjatimi i vargut lindor të Koritnik-Gjallcës deri te mali i Kallabakut dhe i Tërfojës në jug.

Sipërfaqet e ulëta janë të lokalizuara në gropën e Kukësit dhe tarracat lumore të Drinit të Zi dhe te Drinit të Bardhë në lartësi deri në 300–600 m mbi nivelin e detit. Relievi malor zë pjesën më të madhe të territorit nga 800-1000 deri në 2496 m (Gjallica) që arrin pikën më të lartë të rrethit të Kukësit. Rrethi i Kukësit ndodhet kryesisht në zonën e klimës mesdhetare paramalore dhe malore, nën zona veriore dhe lindore. Klima është mesdhetare malore, gjë që pasqyrohet qartë në temperaturat, karakterin dhe shpërndarjen e reshjeve, sasinë dhe formën e rënies së tyre dhe zgjatjen e shtresës së barës, erërat dhe rrezatimin diellor si dhe elementët e tjerë klimatikë.

#### *GJENDJA EKZISTUESE*

Inspektoriati Shtetëror Shëndetësor Rajonal i Qarkut Kukës është i vendosur në godinën e Drejtorisë së Shëndetit Publik Kukës. Kjo godinë ndodhet në qendër të qytetit dhe kufizohet në juglindje të saj me rrugën " Poliklinika", në verilindje me rrugën " Kosova ". Godina është 2kt, me mbulësë çati 2 ujëse dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 260m<sup>2</sup>. Ajo është e vendosur në një terren të sheshtë. Fasada kryesore dhe hyrja kryesore për në godinë është në pjesën jugore dhe juglindore të saj. Kati për dhe i godinës është në kuotën 50cm me atë të shtresës perfundimtare të trupit të rrugës. Hapsirat e Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal të Qarkut Kukës janë të vendosura në katin për dhe të godinës. Gjendja e këtyre hapsirave është e amortizuar dhe jashtë funksionit për të cilin janë vene në dispozicion. Në këto hapsira në vecanti dhe në godinë në përgjithësi, pavaresisht ndërhyrjeve të pjesshme vihet re amortizim dhe degradim. Amortizimi në këto hapsira punë vihet re si në rrjetin e furnizimit dhe të shkarkimit të ujërave ashtu dhe në rrjetin elektrik. Rrjeti hidraulik është mjaft problematik. Materiali i suvatimit të hapsirave të brendshme i përdorur gjatë ndërtimit të vepres është i cilesisë së dobët dhe ka shumë kohe që është vendosur në veprë. Ai është i çarë në shumë vende dhe gjatë gjithë gjatësisë së tij. Kjo sjell demtim të suvatimeve por ndikon edhe në aftësinë mbajtëse të mureve ku kalojnë këto linja. Dritaret janë me material d/alumin. Dyert gjithashtu janë druri dhe tejet të amortizuara. Suvatimet në të gjithë ambientet si ato murale ashtu dhe ato tavanore janë të demtuara gjë që është shkaktuar edhe nga demtimi i rrjetit hidraulik dhe lageshtia si nga çatia ashtu edhe nga dyshemeja. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik në ambientet e brendshme. Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndërtimore e kësaj godine, konsiderohet mesatare. Demtimi si dhe abandonimi për kohe të gjatë i shumë hapsirave të brendshme ka bërë të mundur rritjen e amortizimit duke shkaktuar pamundësi për një shfrytëzim normal të tyre. Ambientet e punës së Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor të vendosura në këto kat janë të copezuara dhe shpërndara në mënyrë kaotike gjë që sjell për pasojë dhe mosfunksionim normal të aktivitetit të këtij institucioni.

#### • **Qarku Diber**

Qarku Diber është një nga 12 qarqet e Shqipërisë dhe ka një sipërfaqe prej 2.586 km<sup>2</sup>. Qarku i Dibrës përfshin rrethin e Dibrës, rrethin e Bulqizës dhe rrethin e Matit. Qendra e Qarkut të Dibrës ndodhet në qytetin e Peshkopisë. Qarku i Dibrës kufizohet në lindje me Maqedoninë. E gjithë zona është malore dhe përfshin rajonin historik të Dibrës së Vogël. Qarku kufizohet në veri me Qarkun e Kukësit, në perëndim me Qarkun e Tiranës dhe me Qarkun e Durrësit, në Veriperëndim me Qarkun e Lezhës dhe në Jug me Qarkun e Elbasanit. Qarku i Dibrës ka një popullsi prej 144.598 banorë.

Qarku i Dibrës ka një popullsi prej 177846 banorë sipas të dhënave të vitit 2013 dhe më dendësi mesatare prej 68 banorë për km<sup>2</sup>, që është më e ulët se mesatarja e vendit. Sipas ndarjes administrative të vitit 2000, popullsia e qarkut është e shpërndarë në tre rrethe, që përfshijnë 4 bashki, 31 komuna dhe 279 fshatra. Dibra pozicionohet në këto koordinata gjeografike: gjerësia

veriore, 41° 54' 28", dhe gjerësia jugore 41° 20' 50", gjatësi lindore 20° 34' 50" gjatësi perëndimore 19° 48' 36".

#### *GJENDJA EKZISTUESE*

Inspektoriati Shtetëror Shëndetësor Rajonal i Qarkut Diber është i vendosur në godinën e Drejtorisë së Shëndetit Publik Peshkopi. Kjo godinë ndodhet në qendër të qytetit në pjesën juglindore të spitalit të Peshkopisë dhe kufizohet në jugperëndim të saj me rrugën "Rahim Gjika", në verilindje me rrugën "Rahim Gjika" dhe rreth 100m në veri të bulevardit "Elez Isufi". Godina është 2kt, me mbulësë çati 4 ujëse dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 520m<sup>2</sup>. Ajo është e vendosur në një terren të sheshtë. Fasada kryesore dhe hyrja kryesore për në godinë është në pjesën jugore dhe jugperëndimore të saj. Kati përdehë i godinës është në kuotën 34cm me atë të shtresës përfundimtare të trupit të rrugës. Hapsirat e Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal të Qarkut Diber janë të vendosura në katin përdehë të godinës. Gjendja e këtyre hapsirave është e amortizuar dhe jashtë funksionit për të cilin janë vënë në dispozicion. Në këto hapsira në vecanti dhe në godinë në përgjithësi, pavarësisht ndërhyrjeve të pjesshme vëhet re amortizim dhe degradim. Kjo gjë vëhet re sidomos në pjesën veriore të godinës. Amortizimi në këto hapsira punë vëhet re në rrjetin elektrik. Materiali i suvatimit të hapsirave të brendshme i përdorur gjatë ndërtimit të vepres është i cilesisë së dobët dhe ka shumë kohë që është vendosur në vepër. Kjo sjell demtim të suvatimeve por ndikon edhe në aftësinë mbajtëse të mureve ku kalojnë këto linja. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik në ambientet e brendshme. Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndërtimore e kësaj godine, konsiderohet mesatare. Ambientet e punës së Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor të vendosura në këtë kat janë të copezuara dhe shpërndara në mënyrë kaotike gjë që sjell për pasoje dhe mosfunksionim normal të aktivitetit të këtij institucioni. Këto ambiente ndahen nga njëri tjetri nga koridori i shërbimit të katit përdehë i cili është në funksion edhe të DSHP-së Peshkopi. Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin.

#### • **Qarku Berat**

Qarku i Beratit është një nga 12 qarqet në Shqipëri me një sipërfaqje prej 1,798 km<sup>2</sup>. Ky qark përfshin rrethin e Beratit, rrethin e Kuçovës dhe rrethin e Skraparit. Qendra e Qarkut të Beratit ndodhet në qytetin e Beratit. Qarku i Beratit është i vetmi qark që nuk ka dalje në det dhe nuk kufizohet as me ndonjë shtet tjetër. Qarku i Beratit kufizohet në veri me Qarkun e Elbasanit, në perëndim me Qarkun e Fierit, në jug me Qarkun e Gjirokastrës dhe në lindje me Qarkun e Korçës. Qytetet e këtij qarku janë Berati, Kuçova, Çorovoda, Poliçani dhe Ura Vajguore. Qarku i Beratit ka një popullsi prej 142,644 banorë. Qyteti i Beratit është ngritur fillimisht si kështjellë, mbi kodrën shkëmbore me lartësi 187 m mbi nivelin e detit, në krahun e djathtë të lumit Osum, para se ky të dalë në fushën e Myzeqesë, më e madhja e Shqipërisë. Rrethi i Beratit shtrihet në Krahinën Malore Qendrore e pjesërisht në Ultësirën Jugperëndimore të Shqipërisë, në koordinatat: gjerësi gjeografike: Veri 40 gradë 52'24"; Jug 40 gradë 29'30" (qyteti 40 gradë 41'06"); gjatësi gjeografike: Lindje 20 gradë 10'51"; Perëndim 19 gradë 44'30" (qyteti 19 gradë 56'40"). Rrethi mbulon një sipërfaqe prej 953,6 km katror (qyteti 1,6 km katror). Klima e rrethit është tipike mesdhetare, me temperaturë mesatare vjetore 15,9 gradë C. Temperatura mesatare e muajve më të ftohtë është 7,2 gradë C dhe ajo e muajve më të nxehtë 28,2 gradë C. Temperatura absolute më e ulët ka qenë -12,2 gradë C dhe ajo maksimale 47,1 gradë C.

#### *GJENDJA EKZISTUESE*

Inspektoriati Shtetëror Shëndetësor Rajonal i Qarkut Berat është i vendosur në një godinë 3kt, me mbulësë solete dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 145m<sup>2</sup>. Kjo godinë ndodhet në qendër të qytetit dhe në pjesën lindore të saj dhe kufizohet në veri me rrugën "

Antipatrea". Ajo është e vendosur në një terren të sheshtë . Fasada kryesore dhe hyrja kryesore për në godinë është në pjesën veriore. Kati për dhe i godinës është në kuotën 34cm me atë të shtresës perfundimtare të trupit të rrugës. Hapsirat e Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal të Qarkut Berat janë të vendosura në katin për dhe të godinës. Gjendja e këtyre hapsirave pavarësisht nderhyrjeve është e amortizuar dhe jashtë funksionit për të cilin janë vene në dispozicion. Në këto hapsira në veçanti dhe në godinë në përgjithësi , pavarësisht nderhyrjeve të pjesshme vihet re amortizim dhe degradim. Kjo gjë vihet re sidomos në pjesën jugore dhe lindore të godinës. Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin. Amortizimi në këto hapsira punë vihet re si në rrjetin e furnizimit dhe të shkarkimit të ujërave ashtu dhe në rrjetin elektrik. Rrjeti hidraulik është mjaft problematik. Materiali i suvatimit të hapsirave të brendshme i përdorur gjatë ndërtimit të veprës është i cilesisë së dobët dhe ka shumë kohe që është vendosur në veprë . Ai është i çarë në shumë vende dhe gjatë gjithë gjatësisë së tij. Kjo sjell dëmtim të suvatimeve por ndikon edhe në aftësinë mbajtëse të mureve ku kalojnë këto linja. Dritaret janë me material d/alumin. Dyert gjithashtu janë druri dhe tejet të amortizuara. Suvatimet në të gjithë ambientet si ato murale ashtu dhe ato tavanore janë të demtuara gjë që është shkaktuar edhe nga dëmtimi i rrjetit hidraulik dhe lageshtia si nga taraca ashtu edhe nga dyshemeja. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik në ambientet e brendshme . Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndërtimore e kësaj godine, konsiderohet mesatare. Dëmtimi si dhe abandonimi për kohe të gjatë i shumë hapsirave të brendshme ka bërë të mundur rritjen e amortizimit duke shkaktuar pamundësi për një shfrytëzim normal të tyre. Ambientet e punës së Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor të vendosura në këto kat janë të copezuara dhe shpërndara në mënyrë kaotike gjë që sjell për pasoje dhe mosfunksionim normal të aktivitetit të këtij institucioni . Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin.

#### • Qarku Gjirokastrë

Qarku i Gjirokastrës është një nga 12 qarqet në Shqipëri dhe ka një sipërfaqje prej 2.884 km<sup>2</sup>. Qarku i Gjirokastrës përfshin rrethin e Gjirokastrës, rrethin e Përmetit dhe rrethin e Tepelenës. Qendra e Qarkut të Gjirokastrës ndodhet në qytetin e Gjirokastrës. Qarku i Gjirokastrës kufizohet në veri me Qarkun e Beratit, në veriperëndim me Qarkun e Fierit, në jug deri në perëndim me Qarkun e Vlorës, në juglindje me Greqinë dhe në lindje me Qarkun e Korçës. Qarku i Gjirokastrës ka një popullsi prej 103.690 banorë. Në Qarkun e Gjirokastrës rrjedh lumi Vjosa dhe në jug lumi Drino.

#### GJENDJA EKZISTUESE

Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal i Qarkut Gjirokastrë është i vendosur në një godinë 2kt, me mbulësë soletë dhe me sipërfaqe të ndërtimit në gjurmë rreth 234m<sup>2</sup>. Kjo godinë ndodhet në lindje të qytetit dhe kufizohet në veri me rrugën "Vasil Jorgji". Ajo është e vendosur në një terren të pjerrët. Fasada kryesore dhe hyrja kryesore për në godinë është në pjesën jugore. Kati për dhe i godinës është në kuotën 15cm me atë të shtresës perfundimtare të trupit të rrugës. Hapsirat e Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal të Qarkut Gjirokastrë janë të vendosura në katin për dhe të godinës. Gjendja e këtyre hapsirave pavarësisht nderhyrjeve është e amortizuar dhe jashtë funksionit për të cilin janë vene në dispozicion. Në këto hapsira në veçanti dhe në godinë në përgjithësi, pavarësisht nderhyrjeve të pjesshme vihet re amortizim dhe degradim. Kjo gjë vihet re sidomos në pjesën veriore, jugore dhe lindore të godinës. Hapsirat e vena në dispozicion janë të pamjaftueshme për personelin. Amortizimi në këto hapsira punë vihet re si në rrjetin e furnizimit dhe të shkarkimit të ujërave ashtu dhe në rrjetin elektrik. Rrjeti hidraulik është mjaft problematik. Materiali i suvatimit të hapsirave të brendshme i përdorur gjatë ndërtimit të

vepres është i cilesise se dobet dhe ka shume kohe qe është vendosur ne veper. Ai është i çare ne shume vende dhe gjate gjithë gjatesise se tij. Kjo sjell demtim te suvatimeve por ndikon edhe ne aftesine mbajtese te mureve ku kalojne keto linja. Dritaret jane me material d/alumin. Dyert gjithashtu jane duralumini dhe te amortizuara. Suvatimet ne te gjithë ambientet si ato murale ashtu dhe ato tavanore jane te demtuara gje qe është shkaktuar edhe nga demtimi i rrjetit hidraulik dhe lageshtia si nga taraca ashtu edhe nga dyshemeja. Rrjeti i ngrohjes nuk ekziston. Mungon totalisht rrjeti kompiuterik dhe telefonik ne ambientet e brendeshme. Aktualisht gjendja fizike, nga ana tekniko-ndertimore e kesaj godine, konsiderohet mesatare. Demtimi si dhe mungesa e mirembajtjes per kohe te gjate i shume hapsirave te brendeshme ka bere te mundur rritjen e amortizimit duke shkaktuar pamundesine per nje shfrytezim normal te tyre. Ambientet e punes se Inspektoriatit Shteteror Shendetesor te vendosura ne kete kat jane te copezuara dhe shperndara ne menyre kaotike gje qe sjell per pasoje dhe mosfunksionim normal te aktivitetit te ketij institucioni. Hapsirat e vena ne dispozicion jane te pamjaftueshme per personelin.

### **PROGRAMI I PROJEKTIMIT.**

#### **Arkitektura:**

1. Projektuesi duhet te beje zgjidhjen arkitektonike me te pershtatshme per rikonstruksionin e godinave dhe hapsirave funksionale duke patur parasysh natyren e veprimtarise se Institucionit, skemen funksionale te tij, harmonizimin me ndertimet perreth dhe eksperiencat me te mira bashkekohore.

#### *Per tu patur parasysh:*

2. Te paraqitet Planvendosje e strukturave (Plani i vendosjes së struktures mbi fragmentin e hartës në gjendjen ekzistuese .
3. Të paraqiten planimetritë ekzistuese, prerjet terthore dhe gjatesore, 4 fasadat te gjendjes ekzistuese, planimetria e taracave/çatise etj . Të gjitha fletët e projekteve të arkitekturës të jenë të dimensionuara saktësisht dhe të lexueshme. Të jenë të kuotuar qartë dhe me akset në të dy drejtimet.
4. Projekti i arkitektures te jete i shoqeruar me relacionin teknik dhe Deklarata e projektuesit të licencuar, sipas formatit të aplikimit, të përcaktuar në sistemin elektronik të lejeve të ndërtimit, nëpërmjet së cilës konfirmohet përputhshmëria e projektit me lejen e zhvillimit, dokumentet e planifikimit e kontrollit të zhvillimit, në fuqi, dhe me legjislacionin që rregullon veprimtarinë e ndërtimit në Republikën e Shqipërisë, përfshirë dispozitat antisizmike, të sigurisë, mbrojtjes nga zjarri dhe higjiëno-sanitare
5. Të projektohet dhe paraqiten planimetritë pas rikonstruksionit, prerjet terthore dhe gjatesore, planimetritë e zonimit funksional, planimetritë e mobilimit te ambienteve, 4 fasadat panoramike, 4 fasadat teknike, planimetria e çatise, pamjet tredimensionale te renderuara, hollesite ndertimore, tebelat e dyerve dhe dritareve me specifikimet teknike,etj. Në planimetritë e reja të reflektohet qartë dhe e shoqëruar me anë të një legjendë për muret që prishen, muret e reja që ndërtohen, dhe ato ekzistueset që nuk pësojnë ndryshime.

6. Ne projekt-preventivin e zbatimit do të paraqiten gjithashtu dhe fasadat e objektit të cilat do të trajtohen pa ndryshuar volumin për rastet kur nuk kerkohen ambiente shtese. Keto fasada do të trajtohen jo vetem nga pikepamja estetike por dhe teknike në lidhje me termoizolimimin dhe hidroizolimimin sipas standarteve dhe materialeve bashkekohore dhe në harmoni të plote me ansamblin rrethues. Keto nderhyrje do të jene në përputhje të plote me qëllimin dhe funksionalitetin e godinës.
7. Zgjidhja funksionale e hapsirave të brendeshme do të konceptohet në bashkëpunim me stafin e Inspektoriatit Shtetëror Shëndetësor Rajonal.
8. Projekti i arkitekturës të shoqërohet me albumin e “Specifikimeve të përgjithëshme për punimet e ndërtimit” që kryhen në çdo objekt sipas K.T.P. dhe K.T.Z dhe në vecanti është paraqitja e albumit me “Specifikimet (Shënimeve) të vecanta të objektit”.
9. E gjithë metodologjia e projektimit do të mbështetet në zbatimin e Kushteve Teknike të Projektimit (K.T.P) dhe të Kushteve Teknike të Zbatimit (K.T.Z.) të Republikës së Shqipërisë.
10. Ofertuesi detyruesisht duhet të hartojë dhe paraqesë grafikun e punimeve për objektin në fjalë, ku të jetë përcaktuar kohë zgjatja e punimeve ( në muaj) dhe numri mesatar i specialist+puntor që do të nevojiten të punojnë për realizimin e investimit.

#### **Konstruksioni:**

- Llogaritjet statike e dinamike duhet të mbështeten në normat europiane të projektimit (Eurocodet).
- Persa i përket ngarkesave shfrytëzuese, vlera e tyre të merret në kodet evropiane, sipas funksioneve të ambjenteve.
- Në rastet kur projekti parashikon zgjerime volumetrike në lartësi apo plan, kusht themelor dhe detyrë parësore teknike është verifikimi i themeleve të godinës ekzistuese si dhe përlllogaritja paraprake e aftësisë mbajtëse të tyre. Këtu përfshihet lloji i materialit me të cilin janë realizuar, përmasat, modalitetet e realizimit të tyre. Në varësi të gjithë këtyre parametrave, të vetive fiziko-mekanike si dhe të thellësisë së tyre, Kontraktori duhet të përcaktojë të gjitha mënyrat dhe mundësitë e ndërhyrjes në to. Është detyrë e Kontraktorit të zbatojë kushtet teknike të projektimit (K.T.P), në përputhje me kërkesat ligjore në fuqi, specifike për objektin në fjalë, si dhe standardet e miratuara lidhur me materialet që do të përdori.
- Kontraktori do të japë të gjitha detajet e përfundimit të muraturës mbajtëse në rastin kur ajo paraqitet me probleme dhe/ose në rastin kur kërkohet shtesë kati. Në rast të prezencës së lageshtisë në mure projektuesi/t duhet të bëjë sondazhe dhe të gjejë shkakun e lageshtisë dhe të japë zgjidhjen për eliminimin e saj. Në rast të mureve me çarje, Kontraktori do të tregojë mënyrën e riparimit/konsolidimit të tyre.

#### **Rrjeti i ujesjellesit dhe i kanalizimeve , sistemi i mbrojtjes kunder zjarrit, etj.**

Me rikonstruksionin e godinës, parashikohen të rikonstruktohen dhe të parashikohen teresisht të reja instalimet mekanike si: Impianti i Mbrojtjes Kunder Zjarrit, Impianti i Furnizimit me Ujë Sanitar, Impianti i Shkarkimit të Ujërave Sanitare dhe të shiut, Instalimi i Ngrohje-Ftohjes, të

cilat do të projektohen në përputhje me rikonstruksimin dhe në përputhje me normat teknike përkatëse.

### ***Rrjeti elektrik, telefonik dhe kompjuterik***

Tipologjia impiantistike që duhet të aplikohet duhet të jetë e tillë që do të sigurojë qëndrueshmëri të sistemit, parametra normale të kushteve të punës si dhe efikasitetin në kursimin e energjisë. Instalimet elektrike dhe të rrymave të dobta duhet të përfshijnë këto impiante:

- Kuadrot elektrike
- Sistemi i ushqimit të ambienteve ndihmëse
- Sistemi i rrjetit informatik dhe telefonik
- Sistemi i dedektimit dhe sinjalizimit të zjarrit
- Sistemi i ndricimit të brendshëm
- Sistemi i ndricimit emergjent dhe të evakuimit
- Sistemi i ndricimit të jashtëm
- Sistemi i kamerave

Rikonstruksimi i objektit duhet të përfshijë instalimin e ri elektrik, telefonik dhe rrjetin e internetit.

Në vendosjen e prizave, duhet të merren parasysh elementet e sigurisë si lartësia nga dyshemeja dhe lloji i prizës. Mund të gjykojë edhe për vendosjen e një gjeneratori në rastin e avarive në sistemin e shpërndarjes së energjisë elektrike. Sistemi i ndricimit duhet të parashikojë përdorimin e ndricuesve ekonomikë të bardhë.

### ***Sistemi ngrohje- ftohje***

Duhet të parashikohet ndërtimi i plotë i sistemit ngrohje/ftohje. Në projekt duhet të jepet qartë dhe e detajuar, vendndodhja, e paisjeve dhe karakteristikat e tyre, detajet e nevojshme së bashku me specifikimet teknike përkatëse për fazën e projekt zbatimit. Projektuesi/t duhet të parashikojë instalimin e rrjetit elektrik me fuqi të tillë që të sigurojë funksionim normal të sistemit të ngrohjes/ftohjes.

### ***REKOMANDIME PËR MATERIALET DHE TEKNOLOGJINË E MATERIALEVE QË DO TË PËRDOREN.***

Nga projektuesi/t një kujdes i veçantë do të tregohet për përzgjedhjen e materialeve të ndërtimit duke i veçuar materialet që duhen përdorur në objekte institucionale nga ato që sot përdoren në godinat e banimit.

### ***Çatia/ taraca***

Ndërrhyrja për riparimin e çatise/taraces është e domosdoshme në objekt. Projektuesi/t duhet të verifikojë gjendjen ekzistuese dhe të ndërhyjë në problematikat që ai verifikon. Projektuesi/t duhet të japë të gjitha detajet për hidroizolim dhe për mënyrën e realizimit, për vendosjen e kasetave së shkarkimit, ullukeve horizontale dhe vertikale si dhe detaje të tjera të domosdoshme për zbatimin e punimeve. Projektuesi/t duhet të tregojë skemën e kullimit të çatise/taraces, numrin e ullukeve dhe diametrat e tyre sipas normave në fuqi.

### **Muret**

Projektuesi/t do të japë të gjitha detajet e përforsimit të muratës mbajtëse në rastin kur ajo paraqitet me probleme. Muret perimetral të jashtëm do të trajtohen me të njëjtin volum, formë, ngjyrë si ato të objektit ekzistues dhe në harmoni me të. Përforsim bëjnë objektet në përdorim vetëm nga Inspektoriati Shtetëror Shëndetësor Rajonal i Qarkut. Në këto raste muret perimetral të jashtëm do të trajtohen me materiale termoizoluese me trashësi 10 cm dhe kompaktësi të lartë në shtresat e jashtme të veshjes .

### **Suvatimet**

Për suvatimet e brendshme, projektuesi/t do të bëjë verifikimin e cilësive të suvatimit ekzistues në mure dhe në tavane. Në pjesët e demtuara, suvatimet e mureve dhe tavaneve do të kryhen në të gjithë sipërfaqet përkatëse. Të gjitha shtresat e tjera në rast se janë të demtuara do të hiqen pa demtuar muret. Për xokolin do të bëhet propozim i ri pas pastrimit dhe hidroizolimit. Projektuesi/t duhet të zgjedhë llojin me të përshatshëm të suvatimeve të brendshme dhe të jashtme, ndërtimet e tavaneve të varura me pllakë gipsi 60x60 cm të çmontueshme (në rastet kur është e domosdoshme). Trashësia e suvatimeve nuk duhet të kalojë 30mm.

### **Shtresat**

Pllakat ekzistuese të dyshëmese së bashku me llaçin e vjetër do të hiqen në të gjithë sipërfaqen. Përpara vendosjes së shtresave të reja të dyshëmese, do të bëhet nivelimi i dyshëmese me llacimento, shtresa e lehtësuar (stiro beton) maskuese 4-5cm për maskimin e tubacioneve. Në dyshëmetë e banjovë do të bëhet hidroizolimi i tyre. Projektuesi/t duhet të japë të gjitha kuotat e nevojshme, dhe detajet përkatëse të shtrimit të pllakave, të shtresave të tjera si dhe të vendosjes së pragjeve. Dyshëmetë e tualetëve dhe muret e tyre në një lartësi të caktuar para se të vishen me pllakë, duhet të hidroizolohen (vertikalisht max. 10 cm). Shtresat që do të përcaktohen për ambientet e brendshme të vecanta të projektohen me parket laminat, me spesor 0.8-1cm, dhe veti fiziko-kimike ashtu siç dhe përcaktohen në standartet e projektimit.

### **Shkallet**

Projektuesi/t do të kontrollojë gjendjen e shkallëve ekzistuese të objektit. Projektuesi/t do të japë mënyrën e rehabilitimit të shkallës nëpërmjet veshjes me mermer apo material tjetër cilësor, rikonstruksionit të parrakut të shkallës, ndriçimit të shkallës etj. Të ndërtohet pandusi me pjerësi jo më të madhe se 4% për personat me aftësi të kufizuara (PAK) si dhe korimantot mbajtëse në H=80cm në koridore dhe shkallë dhe detaje të tjera për to.

### **Dyert dhe dritaret**

Duhet treguar kujdes për projektimin e dyerve dhe dritareve për të siguruar materiale rezistente për to. Dritaret duhet të jenë termoizoluese. Format e dritareve duhet të përshatën arkitektuesën dhe kërkesat funksionale të ambienteve të godinës. Një rendësi e veçantë duhet të jepet vendosjes së menteshave, krahezave, bravave dhe dorezave. Dritaret duhet të sigurojnë mbylljen

hermetike të tyre dhe hapja e tyre duhet të bëhet me lehtësi. Struktura e tyre duhet të jetë termo dhe ze izoluese dhe me dopio xham. Dritaret duhet të jenë duroplast të cilësisë së lartë, me hapje me rrotullim dopio-xham dhe me sopraluce në ambjete që e kërkojnë atë, shoqëruar dhe me rrjete mizash. Gjithashtu për katet përde, duhet të jenë të parashikuara të gjitha normat e sigurisë, pra edhe pajisja e tyre me elementet metalike mbrojtës përkatës. Dyert të jenë prej druri.

### ***Lyerja e mureve të brendshme dhe të jashtme***

Muret e brendshme dhe tavanet do të lyhen me boje me veti fiziko-kimike të përshtatshme dhe në përputhje me klimën e zonës në të cilën zhvillohet ky objekt dhe sipas standarteve të certikuara të BE-së për objektet e rëndësive . Në të gjithë perimetrit e ambienteve të brendshme do të vendoset shirit mbrojtës prej druri deri në lartësinë e karrigës, me qëllim që të mbrohet muri nga dëmtimet.

### ***Ambientet sanitare***

Banjot të jenë të ajrosura, të ndriçuara dhe të ventiluara. Kur s'ka ajrim direkt duhet të pajisen me impiant (aspiratore) ajrimi dhe ventilimi. Kollonat e shkarkimit të jenë të shkeputura nga kanalet e ventilimit, me ajrim në cati dhe shkarkimet të jenë të kontrollueshme. Banjot të kenë porta të hapshme nga jashtë dhe të shkeputura nga dyshemeja.

### ***Detajet ndërtimore për Personat me Aftësi të Kufizuar (P.A.K).***

Të vlerësohet realizimi i elementeve ndërtimor për personat me aftësi të kufizuar. Projektimi i tyre është taksativ për të gjithë elementet ndërtimor për P.A.K. si, pandusi i hyrjes nga niveli i tokës sistemuar deri në kuotën  $\pm 0.00$  me pjerrësi max. 4 deri 5%. Të reflektohen dhe projektohen të gjithë elementët e tjerë ndërtimor të sinjalitika horizontale dhe vertikale për këta persona dhe konkretisht vend parkimi me tabelën sinjalizuese vertikale dhe sinjalistika horizontale, veshja e pjesës së fillimit të shkallëve me material shirit i granular për të evituar rrëshqitjen, sinjalistike orientuese brenda objektit etj. Nyjet h/sanitare të jenë të aksesueshme nga personat me aftësi të kufizuar.

## ***ZHVILLIMI I DETYRES SE PROJEKTIMIT***

Mendimi i grupit të punës është, se për të bërë të mundur realizimin e këtyre objekteve me funksionin përcaktuar në këto detyra projektimi , del e domosdoshme dhe kërkohej realizimi i këtyre hapsirave funksionale në funksion edhe të numrit të personelit përcaktuar për Qark dhe konkretisht:

1. Zyra e K/inspektorit ( ISHSH Shkoder, ISHSH Kukes, ISHSH Diber, ISHSH Berat, ISHSH Lezhe, ISHSH Gjirokaster)
2. Salle mbledhjeje (nese është e mundur)
3. Zyra e Finances( ISHSH Shkoder, ISHSH Kukes, ISHSH Diber, ISHSH Berat, ISHSH Lezhe, ISHSH Gjirokaster)

4. Zyra Juridike( ISHSH Shkoder, ISHSH Kukes, ISHSH Diber, ISHSH Berat, ISHSH Lezhe, ISHSH Gjirokaster)
5. Zyra per inspektoret ( ISHSH Shkoder 16 inspektor, ISHSH Kukes 12 inspektore, ISHSH Diber 10 inspektor ISHSH Gjirokaster 12, ISHSH Berat 12 inspektor, ISHSH Lezhe 12 inspektore)
6. Nyje h/sanitare
7. Arkiva

Numri total i personelit per ISHSH Shkoder eshte 23 punonjes, ISHSH Kukes 18 punonjes, ISHSH Diber 15 punonjes, ISHSH Gjirokaster 18 punonjes, ISHSH Berat 18 punonjes.

***Kerkesa dhe rekomandime për projektuesin***

Projektuesi/t duhet te perdore dhe të rishikojë të gjithë informacionin egzistues lidhur me godinen dhe hapsirat funksionale.

Projektuesi/t duhet marrë pjesë në azhurnimin e gjendjes ekzistuese në terren si dhe per te pare strukturen dhe ambientet ku do zhvillohen punimet per “Projekt preventiv zbatimi per rikonstruksionin e objekteve

Cilësia e projektit duhet te jete e tillë qe te arrihen standartet e kerkuara sipas legjislacionit ne fuqi.

***Paraqitja e projektit.***

Ky projekt-preventiv zbatimi per rikonstruksionin e objekteve dhe hapsirave funksionale sa me siper pershkruar duhet te permbaje:

Projektin e arkitektures

- Projektin e konstruksionit
- Projektin e instalimeve elektrike
- Projektin e instalimeve h/sanitare
- Projektin e instalimeve te gazrave mjeksore
- Projektin e mbrojtjes kunder zjarrit
- Projektin ngrohje-ftohjes dhe aspirimit (per rastet ku eshte e aplikueshme sipas detyres se dhene).

- Projektin e rrjetit te internetit,rrjetit kompjuterik, rrjetit tv, rrjetit citofonik dhe telefonik.

- Preventiv zbatimi + analizat e cmimeve

- Relacion teknik

- Specifikime teknike

- Te gjitha vizatimet do te jene te formatit A-3 ne 3 kopje ne shkallet 1:50, 1:100, 1:200 ne varesi te paraqitjes grafike.

- Materiali do te dorezohet dhe ne format CD ne 2 kopje me format pdf. Planvendosja e struktures duhet te jete ne format GIS

- Projekti do te respektojë dhe zbatojë legjislacionin per kushtet e projektimit per personat me aftesi te kufizuara

- Cmimet në preventiv do të vendosen, sipas manualit të përditësuar në fuqi. Në rastet kur në preventiv ka zëra punimesh të cilat nuk përfshihen në manual, projektuesi dhe preventivuesi do të bëjnë analiza (An) të vecanta cmimesh, të cilat detyrimisht do të jenë pjesë e dosjes së projektit. Te firmosura nga përfaqësuesi ligjor i firmës (studios) dhe pasi te meret në dorëzim do firmoset dhe nga investitori. Do të mbahet parasysh që gjatë hartimit dhe paraqitjes së preventivit, do të reflektohet ndarja e strukturës së kostos për punimet ndërtimore dhe teknologjiko-ndërtimore, dhe vecmas vlera e furnizimit me pajisje të objektit. Ne lidhje me

pajisjet, do ti referohemi U.K.M. Nr.2 Dt. 8/5/2003. Në vlerën limit të kostimit të objektit do të aplikohet fondi rezervë 5% dhe vlera e t.v.sh-së (20%).

- Objekti pas rikonstruksionit do konceptohet te funksionojë si nje i tere. Ai edhe pas rikonstruksionit do te punojë si nje institucion i vetem jo vetem me lidhje organike te ambienteve te brendeshme me njeri tjetrin por dhe me hapsiren e jashtme urbane.

- Të projektohet plani i mobilimit per cdo kat, si dhe emërtimi i ambienteve sipas funksionit të ri.

Paraqitja e fleteve të mobilimit të ambienteve të objektit është pjesë integrale e dosjes së projektit, e cila do të ndihmojë në projektimin e saktë të projekteve për instalimet Elektrike, H/sanitare dhe në vecanti për përcaktimin e pozicionit të aksesorëve për to që janë celsat-prizat një fazore, prizat e sistemit të IT(Internetit), Tv, telefonisë, kuadrove elektrik si dhe instalimet specifike per ambjente te vecanta po kështu dhe për pozicionin e vendosje së pajisjeve h/sanitare si wc, lavaman, boljer, pajisjet për ngrohje (radiatorët), kondicionerët, hidrantet e M.K.Z, etj.

**Dritaret e reja** - Te projektohen me material d/plastik me dopio xham dhe gomine nga te dy anet, konfiguracioni (kompozimi) i kanatave te realizohet, njeri ½ fiks me shul vertical, ndersa kanati tjetër te realizohet me mekanizem te kombinuar qe e hap ate si vertikalisht (ne nje kend 15-30 grade) por dhe horizontalisht 90 grade. Ngjyra e materialit te jete e njejte me ate te dritareve te tjera te fasades Te projektohen Grila me role me material alumin me mbushje termike, si dhe vendosja e rrjetes mizave me telajo rreshqitese, e cila vendoset ne hapsiren e kanatit qe do te sherbeje per ajrosje.

**Shtresat e brendeshme te ambjenteve** do te parashikohen me pllaka gres porcelanat të cilësisë së parë të ngjitura me kollë. Plintusat gjithashtu do të jenë të tipit si pllaka me h=8 deri 10 cm. Tipi i pllakave do të përcaktohet në konsultimin ndërmjet investitorit dhe projektuesit si dhe ne harmoni me shtresat e tjera te godines. Ne zyrat e kryeinspektoreve rajonal mund te perdoren si shtresa parket laminat me spesor 0.8cm.

**Veshjet.** Ambientet e WC-ve të vishen me pllaka majolike në lartësi deri 2.0 m.

**Tavanet.** Mund të përdoren tavane të varura me pllaka gipsi 60x60 të dekoruara ose të thjeshta për maskimin e linjave të ndryshme elektrike në koridore etj. Ne qoftese do perdoren keto lloj tavanesh ndicuesat LED te projektohen tip govate 60x60 te inkastruar ne tavan.

**Të gjitha fletët e projekteve të Arkitekturës- Konstruksionit- H/sanitaret- Elektrike etj duhet të jenë të firmosura dhe vulosura nga përfaqësuesi ligjor i firmës (studios) projektuese.**

### ***PROJEKTI i INSTALIMEVE H/S.***

**Furnizim me uje, shkarkimet e ujrave te zeza & bardha-mkz-ngrohje-ftohje etj.**

Linjat e shkarkimit të ujrave të përdorura, të zeza + të bardha do të shkarkojnë në pusetat ekzistuese, pasi këto të fundit të azhornohen për gadishmërinë e funksionimit normal të tyre. Cdo bllok WC-je të pajiset me një wc allafranga, një lavaman me këmbë me grupe mishelator. Për të siguruar ujin e ngrohtë në cdo bllok wc-je të instalohen boljer 10 litra nën lavaman. Për cdo wc të projektohen dhe preventivohen të gjithë aksesorët ndihmës që nevojiten për një funksion normal të një blloku wc-je. Cdo pajisje h/s të kompletohet me rubineta filtër në hyrje të ujit

ngrohtë dhe atij të ftohtë. Tubat e shkarkimeve të projektohen të tipit (P.V.C) me material të cilësisë së parë dhe me gomine në zgjatimet e tyre, po kështu me gominë të jenë dhe të gjitha rakorderitë. Në cdo kat dhe për cdo kollone vertikale të shkarkimit të ujërave të zeza të projektohet vendosja e pikave të kontrollit (revizje) të hapshme për rastet e bllokimeve të mundshme. Detyrë e projektuesit instalator është të përcaktojë pikën e shkarkimit të ujërave të përdorura jashtë objektit dhe lidhjen me rrjetin ekzistues të K.U.Z-se

Godinat dhe hapsirat funksionale që do të rikonstruktohen do të furnizohen nga rrjeti ujësor i qytetit por dhe duhet të parashikohet një furnizim alternativ. Linjat e furnizimit me ujë që do të kërkojnë të ribehen për efekt të rikonstruksionit të projektohen me tuba plastik bashkëkohor me presion deri 10 atm

### **Mbrojtja nga zjarri e objektit.**

Kjo të realizohet ose nëpërmjet rrjetit ekzistues të M.K.Z, ose me impiant të ri duke mos përjashtuar instalimin e pajisjeve të M.K.Z me bombula të lëvizëshme 7 litroshe të vendosura në koridore dhe ambiente me domosdoshmëri mbrojtje nga zjarri si, arkiva, magazinë materiale, etj.

### **Sistemi i ngrohje - ftohjes të objektit.**

Në Objektet dhe hapsirat funksionale të parashikohet Sistemi i ngrohjes dhe ftohjes me kondicionere ( klimatizator ) me inverter. Cdo njesi do të punojë në mënyrë të pavarur për të siguruar temperaturën e nevojshme të kërkuar në cdo ambient ose vetëm në ambientin e dëshiruar.

### **PROJEKTI ELEKTRIK.**

Furnizimi i ambienteve të reja të. me energji elektrike për të gjitha nevojat që ka objekti do të bëhet nga kabina ekzistuese duke e pajisur objektin me panel hyrës më vete. Të projektohen kuadrot-elektrik (K.E) dhe të gjitha skemat elektrike me specifikimet përkatëse ( tre fazore dhe mono fazë). Punimet elektrike në objektin në fjalë do të projektohen sipas normave dhe standarteve bashkëkohore të vendit tonë (K.T.P.) por, dhe të krahasueshme dhe të zbatueshme me normat e CE. Të realizohet ndricimi me ndricues LED. Në ambiente të vecanta mund të planifikohet dhe ndricim i dekorativ. Objekti të pajiset me kamera vëzhguese në disa ambiente të brendshme (pika kyçe) dhe në hyrjen nga jashtë si, dhe system videcitofoni. Të realizohet tokëzimi i ri i aparaturave që kanë nevojë për të, konform normave me rezistencë  $\leq 4\Omega$ . Të projektohet ndricim i lehtë i teritorit dhe hyrjes për në godinë ( për objektet vetëm në funksion të ISHSH rajonale ) me ndricues në shtylla metalike me H= 3m dhe ndricues LED. Të projektohen për këtë objekt min.2 numra të telefonisë fikse. Në një vend të dukshëm në fasadë të projektohet burim furnizimi për ndricimin e logos së institucionit. Në cdo ambient punë të planifikohen dhe projektohen prizë energjie bivalente një fazore min.4-5 copë, prize për internetin sipas planit të vendosjes së pajisjeve(kompjuterave), prize T.V-je në ambiente të vecanta etj, të gjitha këto të përcaktuara nga investitori. E rëndësishme dhe taksative për projektuesin është ndarja më vete e instalimeve dhe vendosja e matësit elektrik 3 fazor dhe monofaze. **Projektuesi ing. Elektrik, në bashkëpunim me investitorin dhe specialist të Teknologjisë së Informacionit të vendosin n.q.s. ky system duhet të organizohet dhe të funksionojë me server qëndror të vecantë.**

### **SHËNIM:**

**Ofertuesi fitues ka detyrim që gjatë periudhës së hartimit të projekt preventivit të zbatimit të informojë dhe të konsultohet paraprakisht me stafin e specializuar të investitorit, në mënyrë që cdo sygjerim për ndryshim, përmirësim apo paqartësi mes palëve të bëhen gjatë interвалit kohor të bërjes projektit. Në të kundërt investitori gëzon të drejtën e refuzimit të marrjes në dorëzim të projektit dhe mos financimin e tij kur ky kusht nuk respektohet.**



## Shtojca 12

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### NJOFTIM STANDARD PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR<sup>1</sup>

[Vendi dhe data]

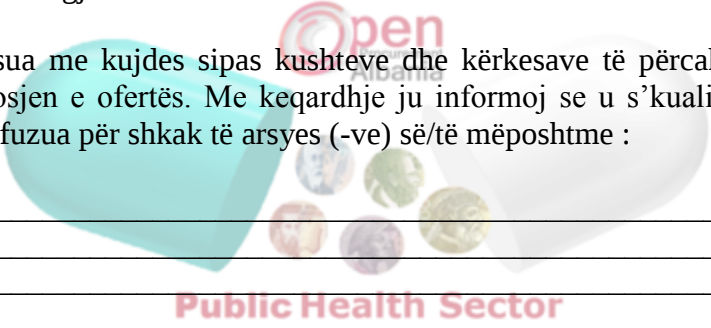
[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar, Z/Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të prokurimit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin nr. 9643 datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik”.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u s'kualifikuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme :



---

---

---

---

---

---

---

---

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur LPP ose RPP gjatë procedurës së prokurimit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Kreun VII të LPP.

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të prokurimit.

Me respekt  
< Emri >

---

<sup>1</sup> Ky njoftim duhet të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore

### Shtojca 13

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

#### FORMULARI I NJOFTIMIT TE FITUESIT

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e prokurimit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët ☐ oferta ekonomikisht më e favorshme ☐

Njoftojme se, kane qenë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Vlera \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Vlera \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Përkatësisht për arsyet e mëposhtme:

---

---

---

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [\_\_\_\_\_]është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 58 të Ligjit nr.9643 datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë \_\_\_\_\_

Ankesa: ka ose jo \_\_\_\_\_

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë \_\_\_\_\_



[Drejtuesi i autoritetit kontraktor]

## Shtojca 14

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e marrëveshjes kuadër]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të shpallur fitues]

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit: \_\_\_\_\_

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia, objekti , kohëzgjatja e kontratës etj]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët ☐ oferta ekonomikisht më e favorshme ☐

Njoftojmë se, kanë qenë pjesëmarrës në procedurë këta operatorë ekonomikë me vlerat përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë \_\_\_\_\_

numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë \_\_\_\_\_

numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar operatorët ekonomikë të mëposhëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë \_\_\_\_\_

numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë \_\_\_\_\_ numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

Perkatësisht për arsyet e mëposhtme:

---

---

---

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë se janë identifikuar si operatorë ekonomikë të suksesshëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera \_\_\_\_\_ / Pikët totale të marra \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera \_\_\_\_\_ / Pikët totale të marra \_\_\_\_\_

(me numra dhe fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqiteni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit], brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi për të lidhur draft marreveshjen.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë \_\_\_\_\_

Ankesa: ka ose jo \_\_\_\_\_

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë \_\_\_\_\_

**[Drejtuesi i autoritetit kontraktor]**

**Shtojca 15.**

## **KUSHTET E PËRGJITHSHME**

### **Shërbimet –Kërkesë për propozim**

#### **Neni 1: Qëllimi**

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e shërbimeve të prokuruar me anë të procedurës kërkesë për propozim.
- 1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.
- 1.5 Kushtet e kontratës përfshijnë, gjithashtu, Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

#### **Neni 2: Përkufizime**

- 2.1 “Kontratë” do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Blerësit Publik dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “Cmim kontrate” do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.3 “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.4 “Palë (t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.5 “Autoriteti Kontraktor” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen shërbimin. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.
- 2.6 “Kontraktues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.

- 2.7 “Shërbime” do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.
- 2.8 “Termat e References” shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

### **Neni 3: Hartimi i Kontratës**

- 3.1 Njoftimi i ofertes fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në Dokumentat e Tenderit.
- 3.2 Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke trupëzuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

### **Neni 4 Praktikë Korruptive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve**

- 4.1 Autortiteti Kontraktues mund t’i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.
- 4.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 4.3 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

### **Neni 5 Informacioni Konfidencial**

- 5.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktues duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktuesi mund t’i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nën-kontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktuesin një dispozitë që premtonte ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

### **Neni 6 Prona Intelektuale**

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruar nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t’i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.
- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t’i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga Kontraktuesi gjatë

kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.

- 6.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

## **Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit**

- 7.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithësi.
- 7.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.
- 7.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështeti dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 7.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

## **Neni 8 Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit**

- 8.1 Kontraktuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e References.
- 8.2 Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit Kontraktues të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.
- 8.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

## **Neni 9 Specifikime dhe Skicime**

- 9.1 Në se kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të pregatisi të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithsi të pranueshme për Autoritetet Kontraktues dhe të marri parasysh standartet më të fundit.
- 9.2 Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë pregatitur në bazë asnjënjëse përsa i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

#### **Neni 10 Lejet dhe Liçensat**

- 10.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

#### **Neni 11 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor**

- 11.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në oferten e Kontraktuesit.
- 11.2 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.
- 11.3 Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.
- 11.4 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.

#### **Neni 12 Vendndodhja**

- 12.1 Shërbimet duhet të kryhen në vendin ose vendet e specifikuara në kontratë.
- 12.2 Në se nuk është specifikuar vendi, Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën të aprovojë vendin ose vendet e kryerjes së Shërbimeve, megjithatë, aprovimi nuk duhet të vonohet në mënyrë të paarsyeshme.

#### **Neni 13 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

- 13.1 Kontraktuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithsi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoriteti Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.
- 13.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithsi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

## **Neni 14 Çmimi i Kontratës**

- 14.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në ofertën e Kontraktuesit dhe i pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

## **Neni 15 Afatet e Pagesës**

- 15.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhet në kohë siç specifikohet në kontratë.
- 15.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqiperise në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.
- 15.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalin dhe kopjen së bashku me një listë të sendeve që përshkruan shërbimet e kryera për të cilat duhet paguar.
- 15.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita që janë kryer Shërbimet, dorëzimi është paraqitur ose arritur, ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më e vonë.
- 15.5 Data e pagesës do të jete dita që fondet debitohej nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

## **Neni 16 Vonesa në Bërjen e Pagesës**

- 16.1 Dëmet e llogaritura, të shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë, konsistojnë në kamaten që fillon nga data e vonesës së debitorit (Autoritetit Kontraktues), në monedhën zyrtare të vendit ku do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti, interesi i maturuar i shtohet shumës totale, mbi të cilën është llogaritur interesi i maturuar.
- 16.2 Kamata ligjore paguhet pa detyruar kreditorin (Kontraktuesin) të provojë ndonjë dem. Nëse kreditori (Kontraktuesi) provon se ka pesuar një dëm më të madh se kamata ligjore, debitori (Autoriteti Kontraktues) duhet të paguajë pjesën e mbetur të dëmit.

## **Neni 17 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve**

- 17.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullorë, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

## **Neni 18 Forca Madhore**

- 18.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontratës, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.
- 18.2 Për qëllimet e këtij neni “Forcë Madhore” do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
- 18.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

#### **Neni 19 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit**

- 19.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
- 19.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuidojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontrates.
- 19.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbrersë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t’i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 19.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 19.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

#### **Neni 20 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar**

- 20.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

- b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

## **Neni 21 Negociatat dhe Amendamentet**

- 21.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
- 21.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 21.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

## **Neni 22 Ndryshimi i Porosisë**

- 22.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

## **Neni 23 Ndërprerja për Mosplotësim**

- 23.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
  - a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
  - b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
- 23.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

## **Neni 24 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit**

- 24.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.
- 24.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

## **Neni 25 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik**

- 25.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
- 25.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.
- 25.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

## **Neni 26 Nënkontrata**

- 26.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë.
- 26.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontraktojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor dhe jo më shumë se 40% të vlerës së kontratës. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacionin që provon aftësinë e nënkontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.
- 26.3 Cdo nënkontraktor duhet të ketë të drejtë të marre pjese në prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për shërbimet që do të furnizojë.
- 26.4 Kur Kontraktuesi ka ndër mend të realizojë një pjesë të punimeve me nën-kontraktues, duhet të paraqesë në ofertë, sipas dokumentave të tenderit, gjithë dokumentacionin e kërkuar për nënkontraktuesin si dhe punimet konkrete që do të jape me nënsipermarrje.
- 26.5 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pamvarësisht nga sjellja e nënkontraktorit.

## **Neni 27 Transferimi i të Drejtave**

Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

## **Neni 28 Sigurimi i Kontrates**

- 28.1 Përpara nënshkrimit të kontratës, kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e kërkuar.
- 28.2 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

28.3 Sigurimi i kontrates do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

## **Neni 29 Baza Ligjore**

29.1 Kontrata do të rregullohet nga dispozitat e legjislacionit shqiptar në fuqi.

## **Neni 30 Zgjidhja e Mosmarrëveshjeve**

30.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrëveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrëveshje me negociata direkte.

30.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrëveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrëveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

## **Neni 31 Përfaqësimi i Palëve**

31.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

31.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marri përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

31.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

## **Neni 32 Lajmërimet**

32.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

32.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

## **Neni 33 Llogaritja e Afateve**

33.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe.

## Shtojca 16

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor ]

### **KUSHTET E VEÇANTA** **Shërbimet – Procedura e Hapur**

Kushtet e veçanta të Kontratës hartohen në përputhje me objektin konkret të kontratës. Në rast se ka mospërputhje midis KPK dhe KVK do të mbizotërojnë Kushtet e veçanta të kontratës.

#### **Neni 1 Përkufizime**

1.1 Autoriteti Kontraktor është \_\_\_\_\_

1.2 Kontraktuesi është \_\_\_\_\_

#### **Neni 2 Sigurimi i kontratës**

2.1 Sigurimi i kontratës në shumën prej (10% të vlerës së ofertës) \_\_\_\_\_ duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Neni 3 Fillimi i Kontratës**

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të fillojë më \_\_\_\_\_. Nëse nuk është specifikuar, zbatimi do të fillojë në datën që Kontraktuesi nënshkruan formularin e kontratës.

#### **Neni 4 Vendndodhja e Shërbimeve**

4.1 Shërbimet do të kryhen në: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Neni 5 Informacion që duhet dhënë nga Autoriteti Kontraktor**

5.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Neni 6 Kërkesat e Raportimit**

- 6.1 Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: \_\_\_\_\_

## **Neni 7 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

- 7.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon: \_\_\_\_\_

## **Neni 8 Kushtet e Pagesës**

- 8.1 Pagesa për Shërbimet duhet bërë sipas skedarit të mëposhtëm: \_\_\_\_\_

- 8.2 Çdo pagesë e skeduar duhet bërë brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data e arritjes së marrveshjes për pagesën ose nga data e marrjes së kërkesës me shkrim për pagesë cilado që të jetë më vonë. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

- 8.3 Monedha e pagesës do të jetë \_\_\_\_\_. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

## **Neni 9 Pagesa Paraprake**

- 9.1 Përqindja e pagesës paraprake do të jetë \_\_\_\_\_. Nëse është lënë e paplotësuar, Kontraktuesi nuk do të marrë pagesë paraprake.
- 9.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga marrja e sigurimit të kontratës.
- 9.3 Nëse jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme: \_\_\_\_\_

## **Neni 10 Zbritja e garancisë së kontratës**

- 10.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë

\_\_\_\_\_  
Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

**Shtojca 17**

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

**FORMULARI I PUBLIKIMIT TË NJOFTIMIT TË KONTRATËS SË  
NËNSHKRUAR**

**Seksioni I      Autoriteti Kontraktor**

**I.1      Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor**

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Adresa në Internet \_\_\_\_\_

**I.2      Lloji i autoritetit kontraktor:**

Institucion Qëndror ☐      Institucion i Pavarur ☐  
Njesite e Qeverisjes Vendore ☐      Tjetër ☐



Public Health Sector

**Seksioni 2      Objekti i Kontratës**

**2.1      Lloji i Kontratës**

Punë ☐      Shërbime ☐      Mallra ☐

**Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”**

Konkurs Projektimi ☐      Shërbime Konsulence ☐      Shërbime të tjera ☐

**2.1.2 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuader**

Po ☐      Jo ☐

**Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër**

Me 1 Operator Ekonomik ☐

Me disa operatorë ekonomikë ☐

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Po ☐ Jo ☐

## 2.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1 Fondi limit \_\_\_\_\_

2. Burimi i Financimit \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër  
\_\_\_\_\_

## 2.3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj ☐☐☐ ose ditë ☐☐☐☐ \_\_\_\_\_

ose

duke filluar nga ☐☐☐☐☐☐☐☐ me përfundim në ☐☐☐☐☐☐☐☐

## 2.4 Ndarja në LOTE:

Po ☐ Jo ☐

Nëse Po, numri i LOTEVE: ☐☐ \_\_\_\_\_

## 2.5 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme(nëse ka): ☐☐

ose: nga ☐☐ në ☐☐ ☐☐☐☐

## 2.6 Kontrate me nenkontraktim:

Po ☐ Jo ☐

## Seksioni 3 Procedura

### 3.1 Lloji i procedurës:

E hapur

☐

**3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:**

A) çmimi më i ulët ☐

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme ☐

lidhur me rëndësinë: Çmimi ☐ pikë

etj. ☐ pikë

**3.3 Numri i ofertave të dorëzuara:** ☐ ☐ ☐

Numri i ofertave të rregullta: ☐ ☐ ☐

**3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po ☐



Jo ☐

**3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të paaplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit**

Po ☐

Public Health Sector

Jo ☐

**Seksioni 4 Informacion mbi kontratën**

**4.1 Numri i Kontratës:** \_\_\_\_\_ **Data e Kontratës** ☐ ☐ / ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐

**4.2 Emri dhe adresa e kontraktorit**

Emri

\_\_\_\_\_

Adresa

\_\_\_\_\_

Tel/Fax

\_\_\_\_\_

E-mail

\_\_\_\_\_

Adresa e Internetit

\_\_\_\_\_

**4.2.1 Emri dhe adresa e nenkontraktorit/eve**

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Faqja e Internetit \_\_\_\_\_

**4.3 Vlera totale përfundimtare e kontratës** (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin):

Vlera \_\_\_\_\_ (pa TVSH) Monedha \_\_\_\_\_  
Vlera \_\_\_\_\_ (me TVSH) Monedha \_\_\_\_\_

**4.3.1 Vlera totale e nenkontraktimit :** \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ (pa TVSH) Monedha \_\_\_\_\_  
Vlera \_\_\_\_\_ (me TVSH) Monedha \_\_\_\_\_

**4.4 Informacione shtesë**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi ☐☐☐☐/☐☐☐☐/☐☐☐☐

## Shtojca 17/1

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

### 1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Faqja në Internet \_\_\_\_\_

2. Lloji i procedurës: \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër \_\_\_\_\_

4. Fondi limit \_\_\_\_\_

5. Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin):

Vlera \_\_\_\_\_ (me TVSH) Monedha \_\_\_\_\_

Vlera e nenkontraktimit \_\_\_\_\_ me Tvsh Monedha \_\_\_\_\_

6. Data e lidhjes së kontratës \_\_\_\_\_

### 7. Emri dhe adresa e kontraktorit /nenkontraktorit

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Nr. NIPT \_\_\_\_\_

## Shtojca 18

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

### FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data \_\_\_\_\_]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Ne Emer te: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin e plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

**Shtojca 19**

**FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT KONTRAKTOR**

**Ankesë drejtuar:**      **Autoriteti Kontraktor** ☐

**Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit**

*Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqërisht).*

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

## Seksioni II. Informacion për Procedurën

### 1. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë **llojin e procedurës së përdorur** për prokurimin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulencë (SHK), Konkurs Projektimi (KP).

---

### 2. Autoriteti Kontraktor

Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

---

### 3. Vlera e Përlllogaritur e Prokurimit

Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

---

### 4. Objekti i Kontratës

Përshkrim i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve që blihen.

---

### 5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

---

### 6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

Data (viti/muaji/dita)

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

---

## Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

### 1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

---

## 2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

*Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet përkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.*

## 3. Lista e Shtojcave

*Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj**. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet t'i referoheni Formularit të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

**Nr. Faks:**

**E-mail:**

**Public Health Sector**

**Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit**

## Shtojca 20

### **DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR** ( KU TE GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA) **PER PUNË / MALLRA / SHËRBIME**

[Përdorimi i ketij draft marrëveshje është detyruese për të gjitha Autoritetet Kontraktore që do të përdorin marrëveshjen kuadër)

Nr \_\_

#### **DATA:**

Kjo kontratë lidhet më [data], midis [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor] tani e tutje të referuar si “Autoriteti Kontraktor” dhe [emri dhe adresa e Kontraktuesit] të përfaqësuar nga [përfaqësuesi], tani e tutje i quajtur si “Kontraktuesi”.

Kontraktori, me anë të ofertës së tij, me datë [data] bie dakord të furnizojë mallrat, ashtu siç janë të specifikuar në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë kontratë
- Formulari i Deklarimit të Ofertës, të paraqitur nga Ofertuesi
- Specifikimet Teknike
- Formulari i çmimit të ofertës

Të gjitha këto dokumenta të bashkangjitur përbëjnë pjesë integrale të kësaj kontrate.

#### **Neni 1 Objekti**

- 1.1 Objekti i marrëveshjes kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dorëzimin e mallrave/shërbimeve/punëve në vijim.  
[përshkrimi i përgjithshëm]
- 1.2 Marrëveshja kuadër do të zbatohet me dërgimin e ftesave për ofertë tek operatorët ekonomikë, palë në marrëveshje. P.sh. kurdoherë që Autoriteti Kontraktor i përfshirë në këtë marrëveshje, do të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate, duhet që të dërgojë “ftesën për ofertë” tek kontraktuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasi të tyre përkatëse.
- 1.3 Sasi të parashikuara, janë vetëm sasi orientuese dhe NUK e kushtëzojnë Autoritetin Kontraktor për t'i blerë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të parashikuara.

- 1.4 Kontraktuesi nuk do të ketë të drejtë kompensimi dhe NUK do t'i lejohej të bëjë ndryshime të çmimeve të njësisë, për shembull në rast se autoriteti kontraktor vendosë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të specifikuara dhe/ose në rast se autoriteti kontraktor vendos të mos blejë asnjë nga këto sasi për disa artikuj.
- 1.5 **Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër**

## Neni 2 Çmimi

- 2.1 Çmimet për njësi për punë/mallra /shërbime janë treguar në Formularin e Cmimit të Ofertës.
- 2.2 Çmimet e njësive duhet të jenë fikse dhe nuk duhet t'i nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura në këtë marrëveshje kuadër.

## Nënshkrimet dhe Datat

| Për Kontraktuesin  |  | Për Autoritetin Kontraktues |  |
|--------------------|--|-----------------------------|--|
| <b>Emri:</b>       |  | <b>Emri:</b>                |  |
| <b>Pozita:</b>     |  | <b>Pozita:</b>              |  |
| <b>Nënshkrimi:</b> |  | <b>Nënshkrimi:</b>          |  |
| <b>Data:</b>       |  | <b>Data:</b>                |  |
| <b>Vula:</b>       |  | <b>Vula:</b>                |  |

## Shtojca 22

### **DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR ( KU JO TË GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA) PËR PUNË / MALLRA / SHËRBIME**

**Emri i Autoritetit Kontraktor,**

Dhe

**Emri i Kontraktuesit**

Bien dakord si vijon:

**Të nënshkruajnë këtë marrëveshje kuadër për Kryerjen e:** < vendosni titullin > me numrin identifikues : <vendosni Numrin e Prokurimit>

#### **Neni 1 Objekti**

1.1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat të cilat do të lidhen përmes procesit të mini-konkursit vetëm ndërmjet operatorëve ekonomike që janë palë e kësaj marrëveshje kuadër.

1.2 Kjo marrëveshje kuadër nuk është një kontratë në vete por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen në bazë të saj.

1.3 Kontraktuesi është vetëm një nga palët e marrëveshjes kuadër.

#### **Neni 2 Detyrimet e Palëve**

2.1 Autoriteti Kontraktues, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë kontraktuesit "Ftesën për Oferte" kurdo që paraqitet nevoja për punë/mallra/shërbime.

2.2 Kontraktuesi, detyrohet të dorëzojë një ofertë kurdo që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

#### **Neni 3 Kontratat në zbatim të marrëveshjes kuadër**

3.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkursit.

#### **Neni 4 Procesi i mini-konkurrencës**

4.1 Procesi i mini-konkursit do të kryhet me të gjithë operatorët ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër, kurdoherë që paraqitet nevoja për punë /mallra/shërbime për Autoritetet Kontraktore.

4.2 Autoriteti Kontraktor do të rihapë konkursin në bazë të kushteve të njëjta ose të kushteve të tjera të vendosura në ftesën për ofertë, sipas përcaktimeve në dokumentat e tenderit.

4.3 Kurdoherë që paraqitet nevoja për punë/mall /shërbim Autoriteti Kontraktor duhet të përgatisë Ftesat për Oferte dhe t'ua dërgojë të gjithë operatorëve ekonomike, palë në marrëveshjen kuadër. Vlerësimi i ofertave do të bëhet sipas kritereve të përcaktuara në Ftesën për Ofertë

## Neni 5 Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër

### Nënshkrimet dhe datat

| Për Kontraktuesin |  | Për Autoritetin Kontraktues |  |
|-------------------|--|-----------------------------|--|
| Emri :            |  | Emri:                       |  |
| Pozita:           |  | Pozita:                     |  |
| Nënshkrimi:       |  | Nënshkrimi:                 |  |
| Data:             |  | Data:                       |  |
| Vula:             |  | Vula:                       |  |